

РАССМОТРЕНО на заседании
Педагогического совета
Протокол №7 от 12.04.2024



ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Мальшево-Логовская средняя школа»
Волчихинского района Алтайского края

с. Мальшев Лог
2024 год

Председатель рабочей группы: Ермакова Н.П., директор МКОУ «Малышево-Логовская СШ»

Члены рабочей группы:

Мезина О. А., ответственная за УВР;

Фуракина Е.Н., ответственная за воспитательную работу;

Расторгуева В.Я., заведующая БИЦ;

Рогозина Л.Л., руководитель ШМО гуманитарного цикла;

Долотина Ю.Н., руководитель ШМО начальных классов;

Адуева Л. А., руководитель ШМО естественнонаучного цикла;

Новоселова М.Ю., старший воспитатель дошкольных групп.

Содержание отчета о результатах самообследования МКОУ « Малышево-Логовская СШ» обсуждено и принято педагогическим советом 12 апреля 2024г.(Протокол № 7)

Введение: Целью самообследования является обеспечение доступности и открытости информации об образовательной деятельности образовательной организации, развитие системы оценки качества образования, определение готовности образовательного учреждения к внешней экспертизе. Самообследование проведено в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изменениями от 14.12.2017), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказом директора образовательной организации от 22.03.2021г. № 32-од

«О проведении самообследования образовательной организации по итогам 2020 года».

Результаты самообследования представлены по состоянию на **1 января 2024 года. Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности 1.1. Общие сведения об организации**

Полное наименование: Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Малышево- Логовская средняя школа" Волчихинского района Алтайского края

Сокращенное наименование: МКОУ "Малышево-Логовская СШ" Местонахождение образовательной организации:

Образовательная деятельность осуществляется по следующим адресам: 658953, Алтайский край, Волчихинский район, село Малышев Лог, улица Октябрьская, 44;

658953, Алтайский край, Волчихинский район, село Малышев Лог, улица Октябрьская, 61А; Телефон: (38565) 24-3-16, 24-3-42 , 24-4-17;

Адрес сайта: <https://shkolamalyshevologovskaya-r22.gosweb.gosuslugi.ru>

E-mail: school-m_log(@)mail.ru

Директор школы: Ермакова Наталья Петровна.

1.2. Руководящие работники общеобразовательной организации (таблица 1)

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Образование	Стаж работы		Квалификационная категория	
				Пед.	Адм.	Пед.	Адм.
1.	Директор	Ермакова Наталья Петровна	Высшее АлтГПУ, 2023г	24	10	высшая	Соответствие занимаемой должности

1.3. Сведения об основных нормативных документах

1. **Устав учреждения:** утвержден постановлением Администрации района от 18.04.2018 №190, дата регистрации 12.11.2015 в ИФИС России №8 по Алтайскому краю
2. **Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:** серия 22 № 003613475, дата регистрации 19 декабря 2011г ОГРН 1022202575779
3. **Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе:** серия 22 № 003252567 дата регистрации 27 декабря 1996г ИНН/ КПП 2238222880/223801001
4. **Свидетельство о землепользовании:** Выписка из Единого государственного реестра недвижимости от 25.01.2017 г
5. **Акт о приемке собственности в оперативное управление:** название документа: свидетельство о государственной регистрации права дата 21.01.2016г

Договор с учредителем: учредитель (учредители): муниципальное образование Волчихинский район Алтайского края, дата подписания 05 декабря 2011г № 905

6. **Лицензия на право осуществления образовательной деятельности:** Лицензия № 237 серия А0001246 от 02.03.2012г. выдана: Управлением Алтайского края по образованию и делам молодежи Срок окончания действующей лицензии: бессрочно
7. **Свидетельство о государственной аккредитации:**

Серия 22А01 № 0001660, регистрационный № 123 , дата выдачи 14 мая 2015

выдано: Главным управлением образования и молодежной политики Алтайского края ;

срок действия: до 14 мая 2027г.

8. . Локальные нормативные акты, обеспечивающие основные направления деятельности образовательной организации, размещены на сайте школы

<https://shkolamalyshevologovskaya-r22.gosweb.gosuslugi.ru/ofitsialno/dokumenty/>

При проведении процедуры самообследования были рассмотрены комиссией следующие материалы:

- Устав, локальные акты ОО;
- Образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа, утвержденные в установленном порядке школы;
- Документы и материалы школы по изучению образовательных потребностей и интересов обучающихся, их родителей, которые использовались при формировании образовательных программ;
- Годовой учебный график (в рамках образовательных программ); учебные планы, план внеурочной деятельности, рабочие программы курсов внеурочной деятельности в

рамках образовательной программы, а также дополнительные образовательные программы; программы отдельных учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности (в рамках образовательных программ);

- Программа воспитания обучающихся, воспитанников (в рамках образовательных программ);
- Классные журналы, расписание занятий, журналы занятий внеурочной деятельности; штатное расписание, договоры, сведения об укомплектованности штатов, график прохождения курсов повышения квалификации педагогических работников, документы, подтверждающие образовательный ценз и уровень квалификации педагогических работников, аттестационные листы; план работы педагога-психолога;
- Локальные акты, регламентирующие систему оценки качества образования в ОУ, обучение по индивидуальному учебному плану; документы школы, регламентирующие периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; план методической работы;
- Примерная основная образовательная программа; утвержденный список учебников (УМК), используемых в образовательном процессе, документы, подтверждающие наличие библиотечно-информационных ресурсов.

Основным видом деятельности ОО является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей.

Выводы и рекомендации по разделу: Нормативно-правовые документы (Устав, локальные акты) соответствуют требованиям законодательства в сфере образования. Помещения школы соответствуют нормам санитарно-эпидемиологической службы и удовлетворяют правилам государственной противопожарной службы, о чем свидетельствуют соответствующие отметки в Паспорте готовности образовательного учреждения к 2023-2024 учебному году.

Раздел 2. Структура и система управления

2.1 Структура управления общеобразовательной организацией

Управление школой осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации № 273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом МКОУ «Малышево-Логовская СШ». Имеются локальные нормативные акты, регулирующие деятельность структурных элементов системы управления. Управленческие кадры проходят курсы повышения профессиональных знаний в управленческой и педагогической деятельности коллектива. Преобладает демократичный стиль управления в учебном процессе, обучающиеся их родители участвуют в управлении деятельностью школой. Управление строится на принципах единоначалия и самоуправления. Непосредственное руководство деятельностью школы осуществляет директор. Основными формами самоуправления в Учреждении являются Управляющий Совет, Родительский комитет, общее собрание трудового коллектива, Педагогический совет.

(Таблица 2)

Наименование структурных подразделений	Руководители структурных подразделений	Адрес сайта	Электронная почта	Положение о структурном подразделении
Директор	Ермакова Наталья Петровна	https://shkolamalyshevologovskaya	school-m_log@mail.ru	
Заведующий БИЦ	Расторгуева Валентина Яковлевна	https://shkolamalyshevologovskaya	school-m_log@mail.ru	Положение о БИЦ МКОУ «Мальшево-Логовская СШ»
Бухгалтерия	Попова Наталья Александровна	https://shkolamalyshevologovskaya	school-m_log@mail.ru	
Управляющий совет	Лацкова Наталья Николаевна	https://shkolamalyshevologovskaya	school-m_log@mail.ru	Положение об управляющем совете
Педагогический совет	Ермакова Наталья Петровна	https://shkolamalyshevologovskaya	school-m_log@mail.ru	Положение о педагогическом совете
Совет трудового коллектива	Мезина Ольга Анатольевна	https://shkolamalyshevologovskaya	school-m_log@mail.ru	
Методический	Мезина О.А.	https://shkolamalyshevologovskaya	school-	Положение о

совет школы		a	m_log@mail.ru	методическом Совете
Методическое объединение учителей естественно-математического цикла	Адуева Лариса Александровна	https://shkolamalyshevologovskaya	school-m_log@mail.ru	Положение о методическом объединении
Методическое объединение учителей гуманитарного цикла	Рогозина Лилия Леонидовна	https://shkolamalyshevologovskaya	school-m_log@mail.ru	Положение о методическом объединении
Методическое объединение учителей начальных классов	Долотина Юлия Николаевна	https://shkolamalyshevologovskaya	school-m_log@mail.ru	Положение о методическом объединении

2.2. Система управления

Управление ОО осуществляется в соответствии с действующим законодательством, на основании Устава с соблюдением принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом ОО является руководитель - директор.

Коллегиальными органами управления ОО являются: Управляющий совет, общее собрание работников, Педагогический совет.

Все органы самоуправления работают в рамках своей компетенции и в полном объеме реализуют свои права и исполняют обязанности. В школе имеется электронная почта, официальный сайт, на котором представлены формы накопления и обобщения материалов по различным направлениям деятельности: планы работы, отчеты, программы, методические разработки и т.д..

Оперативное управление, реализуемое директором ОО, осуществляется своевременно на основании решений, принятых органами самоуправления.

Структура управления ОО предполагает тесное взаимодействие персональных органов (директор, его заместители, классные руководители, учителя) с коллегиальными органами управления, представленными различными участниками образовательных отношений (педагогами, родителями).

Функциональные обязанности среди заместителей директора по учебно-воспитательной работе распределяются по следующим направлениям:

- руководство учебно – воспитательной работой;
- руководство методической работой
- руководство воспитательной работой.
- руководство инновационной деятельностью.

Координация деятельности аппарата управления реализуется через административные совещания, совещания при директоре, работу Педагогического совета, корректировку плана работы ОО, и осуществляется в различных формах, выбор которых определяется исходя из задач, поставленных образовательной программой, программой развития, годовым планом работы, локальными актами ОО.

Основными формами координации деятельности аппарата управления в ОО являются:

- годовой план работы ОО;
- план ВШК;
- заседания Управляющего совета школы;
- заседания Педагогического совета;
- заседания Методических объединений учителей;
- заседания общего собрания работников;
- административные совещания;
- тематические совещания при заместителе директора;

- тематические совещания при директоре.

Система управления ОО постоянно развивается и совершенствуется, образуя новые структуры, получающие полномочия управления различными направлениями деятельности ОО.

Система критериев эффективности управления ОО включает следующие показатели:

- эффективность использования материально-технических ресурсов;
- эффективность использования финансовых, ресурсов;
- эффективность использования кадровых ресурсов;
- подготовленность педагогического коллектива;
- целесообразность структуры управления;
- готовность руководителей к управленческой деятельности;
- эффективность использования времени;
- мотивированность членов коллектива на качественный труд;
- наличие благоприятного социально-психологического климата в коллективе;
- динамика успеваемости обучающихся за последние годы;
- качество результатов обучения по основным предметам на всех ступенях ;
- эффективность использования научно-методических ресурсов;
- охрана здоровья обучающихся и педагогов.

Выводы по разделу: Управление образовательной организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и уставом образовательной организации. Управление образовательной организацией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом образовательной организации является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации.

Полномочия органов управления образовательной организации определены Уставом образовательной организации.

Условия дальнейшего развития системы управления образовательной организацией:

- 1) распределение функциональных обязанностей администрации образовательной организации с учетом личных способностей, профессиональных и деловых качеств;
- 2) реализация прав, обязанности и ответственности в сфере образования несовершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся через участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном Уставом;
- 3) обеспечение открытости и доступности информации о структуре и об органах управления образовательной организацией.

Оценка результативности и эффективности системы управления.

Современный этап развития общества ставит перед школой новые сложные задачи. Главная задача изменений – обеспечение современного нового качества обучения с применением системно-деятельностного подхода, создание новой эффективной образовательной системы с действенным управлением, которое будет отвечать запросам современной жизни и потребностям развития личности, общества, государства. Главные задачи современной школы – раскрытие способностей каждого ученика, воспитание порядочного и патриотического человека, личности, готовой к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире. Школьное обучение должно быть построено так, чтобы выпускники могли самостоятельно ставить и достигать серьезных целей, умело реагировать на разные жизненные ситуации. Решить данные задачи возможно только при глубоком анализе имеющихся достижений и на основе четко спланированной деятельности, сочетающей принципы

единоначалия с демократичностью школьного уклада. Базовыми ценностями демократического уклада школьной жизни являются: равенство возможностей для получения качественного образования обучающимися гимназии, свобода выбора, терпимость, плюрализм, вовлечение в управление всех участников образовательного процесса.

Основными элементами контроля образовательного процесса в 2023 году явились:

- выполнение всеобуча;
- состояние преподавания учебных предметов;
- качество знаний обучающихся;
- качество ведения школьной документации;
- выполнение ООП НОО, ООО, СОО;
- подготовка и проведение итоговой аттестации за курс основной и средней школы;
- выполнение решений педагогического Совета школы и совещаний при директоре.
- ведение мониторинга профессиональных предпочтений учащихся и адаптации выпускников гимназии в социуме.
- ведение мониторинга уровня воспитанности, ценностных ориентаций учащихся. Методы контроля:
- Посещение и анализ уроков, занятий по внеурочной деятельности, дополнительного образования по разработанной технологии,
- Изучение и анализ школьной документации,
- Административные контрольные работы, тестирование,
- Анкетирование обучающихся,
- Анализ результатов мониторинга.

В структуре управления ОО предусмотрены и проводятся организационно-управленческие мероприятия по работе со всеми категориями сотрудников ОУ: общее стратегическое руководство осуществляется через педагогический совет, совещания при директоре. Необходимо отметить также, что в руководстве гимназией в истекшем учебном году неотъемлемую часть составляли родители (законные представители) и обучающиеся. Решение перспективного развития гимназии, проблем

ных вопросов решались коллегиально в ходе спланированной и систематической работы.

Внутришкольный контроль, система управления качеством образования спланированы по принципу гласности и открытости. Свою задачу во ВСОКО мы видим в том, чтобы вместе с учителями найти причины педагогических проблем, продумать систему мер по их устранению и затем ликвидировать недочеты.

Результаты контроля обсуждались на административных совещаниях при директоре, зам.директора по УР, ВР, осуществляя тактическое и оперативное руководство. Были использованы в управлении такие механизмы, как малый педагогический совет, заседания научно-методического совета. Основной формой взаимодействия администрации и педагогического коллектива является обмен информацией, индивидуальные и групповые консультации, собеседования, совещания при директоре, заседания МС, еженедельные планёрки.

Анализируя содержание работы педагогического коллектива можно сделать вывод, что в коллективе школы работает стабильный педагогический коллектив, который совершенствует свое педагогическое мастерство через проведение методических мастерских, семинаров, тренингов по проблемам содержания и технологий образования, обмену опытом, конференций, прохождения аттестационных и проблемных курсов, участия в вебинарах, участие детской организации в самоуправлении.

Высшей формой коллективной методической работы всегда был и остается педагогический совет. В 2023 году было проведено 12 педагогических советов.

Анализ методической работы школы показал, что методическая тема ОО соответствует основным задачам, стоящим перед образовательным учреждением. Тематика заседаний методического совета, школьных методических объединений и педагогических советов отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив школы. Поставленные задачи методической работы на 2023 год выполнены.

Анализ ВСОКО за 2023 уч. год показывает, что административный контроль проводился по плану, охватывал все направления деятельности учебно- воспитательного процесса. Результаты внутришкольного контроля обсуждались на совещаниях при директоре, на педсоветах, заседаниях ШМО. По основным видам контроля составлялись справки, издавался приказ. Сегодня педагогический коллектив ищет пути повышения качества образования. Один из них - это система открытых уроков, которые направлены на пропаганду опыта лучших учителей школы, практический показ применения новых педагогических технологий или их элементов, овладение технологией мониторинга.

Посещенные уроки показали, что:

- меняется отношение педагогов к учебным ЗУНам: они становятся не самоцелью обучения, а средством развития социально-значимых качеств личности (мыслительных, эмоционально - чувственных, поведенческих, коммуникативных, физических, творческих). Это достигается путем применения развивающих педагогических технологий и подбором учебных задач;
- учителя ставят цели развития личных качеств учащихся на уроке (мышление, речь, воля, коммуникативность и т.д.) и реализуют их средством учебного предмета;
- не все учителя уверенно и профессионально владеют учебным материалом;
- некоторые учителя дают разноуровневые домашние задания, поощряют индивидуальные учебные достижения, предлагают задания, развивающие творческое воображение.

Основные направления контроля и тематики посещения уроков выбраны правильно, что незначительно улучшило качество преподавания, структуру уроков и отбор необходимых форм и методов, применяемых учителями на уроке.

Проводился анализ качества и степень обученности обучающихся администрацией, руководителями ШМО, учителями по разным категориям, по результатам срезов, тестирования, итогам четверти, полугодий, пробных экзаменационных работ в 9 и 11 классах, результатам ЕГЭ, ОГЭ, ВПР, а также анализ состояния преподавания предметов, велся системный мониторинг качества образования обучающихся.

Внутришкольный контроль отвечал принципам валидности и гласности. Итоги контроля отражались в аналитических справках, выступлениях администрации на совещаниях, педсоветах и совещаниях при директоре. По итогам принимались конкретные управленческие решения.

Действенность контроля была удовлетворительной, т.к. приводила к улучшению состояния контролируемого вопроса. Оценивая управленческую деятельность администрации школы, следует отметить повышение уровня, плановости, соответствия мероприятий ВШК целям и задачам, определенными планом работы школы на основе анализа результатов предыдущего учебного года.

2.4. Оценка организации взаимодействия семьи и школы

Организация взаимодействия семьи и школы осуществляется по следующей схеме:

- информирование родителей (общешкольная конференция, общешкольные родительские собрания, классные родительские собрания, сайт школы, информационный стенд в фойе школы);

- работа с неблагополучными семьями (консультирование, Совет профилактики, рейды, собеседования с родителями, взаимодействия с КДН и ЗП, органами полиции, соцзащиты, опеки); Информирование родителей осуществляется через сайт: новостная лента, локальные акты, сведения об организации, достижения школы, через АИС «Сетевой регион. Образование». Помимо данного электронного ресурса имеется информационный стенд для родителей с информацией в свободном доступе. Жалоб со стороны родителей не было.

Координация деятельности педагогического коллектива и родителей (законных представителей) осуществляется путем функционирования таких должностей и служб, как:

- ПСП-служба;
- общешкольное родительское собрание;
- классные родительские комитеты;
- классные родительские собрания;
- Управляющий Совет школы.

Особое внимание уделяется организации взаимодействия семьи и школы. Проведены совместные мероприятия: «День самоуправления», «Бессмертный полк», «Праздник осени», «День матери».

Ведется работа по психолого-социально- педагогическому сопровождению детей, детей «группы риска», детей, имеющих высокие образовательные потребности.

Социальным педагогом совместно с классными руководителями составлен социальный паспорт школы:

№ п/п	Категория семей/учащихся	Количественный показатель
1	Многодетные семьи	24
2	Семьи с одним родителем	10
3	Семьи с детьми-инвалидами/ в них детей/ из них школьников	2/6/6
4	Семьи с опекаемыми детьми/ в них детей	3/7
5	Семьи, находящиеся в социально-опасном положении	1
6	Семьи, требующие особого внимания	3
7	Учащиеся, состоящие на внутришкольном контроле	8
8	Учащиеся, состоящие на учете в КДНиЗП	2
9	Учащиеся, состоящие на учете в ПДН	2

Школа участвует в акциях «Соберем детей в школу», «Вернем детей в школу» и т.д.

В системе работы с родителями воспитанников дошкольной группы в прошедшем году отработаны следующие направления: повышение педагогической культуры родителей; вовлечение их в образовательный процесс, сохранение и укрепление здоровья дошкольников, формирование основ ЗОЖ в раннем возрасте. Для этого использовались следующие формы работы с родителями: родительские собрания, семинары-практикумы, консультации, педагогические беседы (индивидуальные и групповые), совместные мероприятия, организация совместных дел. Дошкольное учреждение создает условия для максимального удовлетворения запросов родителей детей по их воспитанию и обучению. С целью информирования родителей воспитанников о правах и обязанностях воспитанников, о правах, обязанностях и ответственности родителей в сфере образования в приемной каждой группы размещены папки с нормативными документами разного уровня (федеральные, региональные, муниципальные, локальные), систематически размещается информация на официальном сайте учреждения, на стендах. В учреждении успешно реализуется требование обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей. В этом учебном году сад посещают 33 ребенка.

Мониторинг организации работы по предоставлению льгот по родительской плате за присмотр и уход за детьми

Оценка организации работы по предоставлению льгот по родительской оплате В соответствии с законодательством РФ организована работа по предоставлению льгот по родительской оплате за присмотр и

уход. На основании Постановления администрации Волчихинского района, Алтайского края «Об установлении норматива, затрат, платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях Волчихинского района» родительская плата установлена фиксированной суммой за месяц пребывания ребенка в детском саду. По заявлению родителей и предоставлению необходимых документов производятся выплаты компенсационной части, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в детском саду в соответствии с законодательством РФ.

2.5. Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений и потребителей о деятельности школы

Изучение мнения участников образовательных отношений о деятельности школы проводилось через выбор занятий внеурочной деятельности по ФГОС;

выбор элективных курсов; выбор модуля ОРКСЭ; мониторинг удовлетворенности условиями деятельности ОУ.

Результаты анализа мнения участников образовательных отношений были озвучены на классных родительских собраниях, учтены при оценке результативности профессиональной деятельности педагогов.

Об антикоронавирусных и противоэпидемических мерах.

МКОУ «Малышево-Логовская СШ» в течение 2023 года продолжала профилактику коронавируса и ряд мероприятий, направленных на профилактику ОРВИ, гриппа, внебольничной пневмонии и коклюша. Для этого были запланированы организационные и санитарно-противоэпидемические мероприятия в соответствии с СП 3.1/2.43598-20 и методическими рекомендациями по организации работы образовательных организаций. Так, школа:

- использует бесконтактные термометры, рециркуляторы передвижные и настенные для каждого кабинета, средства и устройства для антисептической обработки рук, маски многоразового использования, маски медицинские, перчатки;
- создала максимально безопасные условия приема пищи;
- разместила на сайте необходимую информацию о мерах, ссылки распространяли посредством мессенджеров и социальных сетей.

Раздел 3. Содержание и качество подготовки обучающихся.

Образовательная программа школы

Образовательная деятельность организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

С 1 сентября 2023 года в соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022

№ 371-ФЗ школа приступила к реализации ООП всех уровней образования в соответствии с ФОП. ОО разработала и приняла на августовском педагогическом совете основные общеобразовательные программы – начального общего, основного общего и среднего общего образования, отвечающие требованиям федеральных образовательных программ, а также определила направления работы с участниками образовательных отношений для достижения планируемых результатов.

С 1 сентября 2023 года школа реализует основные общеобразовательные программы, разработанные в соответствии с ФОП уровня образования:

- для 1–4-х классов – ООП НОО, разработанную в соответствии с ФГОС НОО, утвержденную приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 и ФОП НОО, утв. приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372;

- для 5–9-х классов – ООП ООО, разработанную в соответствии с ФГОС ООО, утвержденную приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 и ФОП ООО, утв. приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370;
- для 10-х классов – ООП СОО, разработанную в соответствии с ФГОС СОО, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371;
- для 11-х классов – ООП СОО, разработанную в соответствии с ФГОС СОО, утвержденную приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413.

Школа руководствуется СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиеническими нормативами и требованиями к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

В школе реализуются программы начального общего, основного общего и среднего общего образования. Образовательные программы направлены на обеспечение каждого обучающегося базовым образованием в соответствии с установленными ФГОС, сориентированы на формирование системы ключевых компетентностей, патриотизма и гражданственности.

С 1 сентября 2023 года осуществляется реализация ООП НОО и ООП ООО по новым ФГОС во всех параллелях начального и основного общего образования.

Школа реализует общеобразовательные программы:

- основную общеобразовательную программу начального общего образования (нормативный срок освоения 4 года);
- основную общеобразовательную программу основного общего образования (нормативный срок освоения 5 лет);
- основную общеобразовательную программу среднего общего образования (нормативный срок освоения 2 года).

На третьем уровне обучения реализуется профильное образование. Форма обучения: очная. Язык обучения: русский.

Выводы. ООП НОО была разработана администрацией, коллективом педагогов, родителей в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования 2021 и Федеральной образовательной программы начального общего образования, сформирована с учётом особенностей первого уровня образования.

Выводы. ООП ООО была разработана администрацией, коллективом педагогов, родителей в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования и Федеральной образовательной программы основного общего образования, сформирована с учётом особенностей второго уровня образования.

Выводы. ООП СОО была разработана администрацией, коллективом педагогов, родителей в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, сформирована с учётом особенностей третьего уровня образования.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья

В 2023 году школа реализовала адаптированные основные общеобразовательные программы начального общего образования:

для обучающихся с ЗПР, вариант 7.1 – 4 чел, вариант 7.2-1 человек.

для обучающихся с УО-3 человека

Внеурочная деятельность

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям стандартов к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.

Все рабочие программы имеют аннотации и размещены на официальном сайте гимназии.

Формы организации внеурочной деятельности включают: кружки, секции, клуб по интересам, летний лагерь.

С 1 сентября 2023 года в планах внеурочной деятельности уровней образования специалистами проекта «Билет в будущее» разработан профориентационный минимум для школ страны. Методические рекомендации созданы при участии экспертов и педагогов для проекта «Школа Минпросвещения России». Профориентационный минимум повсеместно внедрен во все российские образовательные организации.

Цель создания профминимума – оказание профориентационной помощи каждому учащемуся 6–11-х классов, а это значит, что выбрать свой путь в жизни смогут сотни тысяч детей по всей стране. Разработанные материалы дают отличную платформу для развития компетенций педагогов, работы с мотивацией школьников, предварительного знакомства учеников с рынком труда, где в скором времени им предстоит стать полноправными участниками, а это социализация подростков. Также в пределах рекомендаций важная роль отведена родителям, которые, как никто другой, способны помочь ребенку осознанно выбрать профессию.

В рамках реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» и в соответствии с Методическими рекомендациями и Порядком реализации профориентационного минимума в 2023/24 учебном году в I полугодии 2023/24 учебного года в школе введен профориентационный минимум для обучающихся 6–11-х классов.

В I полугодии 2023/24 учебном году школа реализует профориентационный минимум на базовом уровне в полном объеме. План мероприятий включает все необходимые мероприятия, предусмотренные для базового уровня.

Для реализации программы базового уровня в школе для участия обучающихся 6–10-х классов в профориентационной деятельности созданы следующие организационные и методические условия:

- назначен ответственный по профориентации.;
- определены ответственные специалисты по организации профориентационной работы – классные руководители 6–10-х классов, педагог-психолог;
- сформированы учебные группы для участия в профориентационных мероприятиях из числа обучающихся 6–10-х классов;
- разработан план профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

Для реализации профориентационного минимума привлечены социальные партнеры. Формат привлечения партнеров к реализации профориентационного минимума в 2023/24 учебном году: организация и проведение профессиональных проб на базе организаций-партнеров, привлечение организаций-партнеров к участию в Дне профессии, Дне открытых дверей, Дне выпускника.

Вывод: Планы внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО выполнены в полном объеме. Мероприятиями для реализации профориентационного минимума охвачены 100 процентов обучающихся 6–10-х классов. В период с 01.09.2023 до 31.12.2023 реализованы мероприятия профориентационного минимума согласно плану школы.

Вывод по ООП НОО, ООО, СОО: ООП школы определяют содержание и организацию образовательного процесса на уровнях начального, основного, среднего общего образования и направлена на формирование общей культуры, духовно-нравственное, социальное, личностное и интеллектуальное развитие обучающихся, создание основы для самостоятельной реализации учебной деятельности, обеспечивающей социальную успешность, развитие творческих способностей, саморазвитие и самосовершенствование, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

ООП ориентирована на дифференциацию обучения, углубленное и профильное обучение, на развитие обучающихся. Программа соответствует основным принципам государственной политики РФ в области образования.

Школьный компонент используется эффективно, перечень курсов соответствует целевому ориентиру, особенностям, статусу образовательного учреждения.

Образовательная деятельность в школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписанием занятий.

Учебный план 1–4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС-2021 НОО), 5–9 классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС-2021 ОО), 10–11 классов – на 2-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (ФГОС СОО).

Основные общеобразовательные программы в образовательной организации в очной форме обучения осваивают 101 учащийся, из них 37 учащихся -образовательную программу начального общего образования; 61 учащихся -образовательную программу основного общего образования; 3 учащихся -образовательную программу среднего общего образования

По индивидуальному учебному плану на дому осваивает 1 обучающийся.

В образовательной организации организовано обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе начального общего и основного общего образования для обучающихся с задержкой психического развития (вариант 7.2). Адаптированную образовательную программу для обучающихся с ЗПР осваивают 6 обучающихся. Также организовано обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе начального общего и основного общего образования для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), которую осваивают 3 обучающихся.

В соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности школа реализует образовательные программы дополнительного образования.

3.1 Данные о контингенте обучающихся, формах обучения

Показатель	2021	2022	2023
Всего воспитанников дошкольных групп	34	34	33
Всего обучающихся	115	105	101
На уровне начального общего образования	49	35	37
На уровне основного общего образования	59	65	61
На уровне среднего общего образования	7	5	3
В том числе,			
получающих общее образование в очно-заочной форме	115	105	101
Количество детей-инвалидов	3	2	1
Количество детей с ОВЗ	6	9	9

Система воспитательной работы школы

В школе остается система традиционных дел, которые носят общешкольный

характер. Они занимают важное место в структуре школьной жизни, укрепляют традиции, несут дополнительную информацию, расширяют кругозор учащихся, развивают творческие и интеллектуальные способности, формируют активную жизненную позицию. Одной из лучших форм для сплочения классного,

школьного коллектива является проведение КТД, дней единых действий, различных акций, мероприятий Движения Первых.

В течение года проведены коллективно творческие дела, которые охватывали весь ученический и педагогический коллектив:

Направления внеурочной деятельности	КТД школы, тематические классные часы, внеклассные мероприятия, конкурсы, мероприятия Российского движения школьников	Сроки	Классы
Общекультурное направление	Конкурс-выставка поделок «Дары осени»	Сентябрь	1-10
	Международный день толерантности	16 ноября	1-10
	Международный день инвалидов	3 декабря	1-10
	Международный день защиты прав человека	10 декабря	1-10
	Акция «Рождественская открытка»	Январь	1-10
	Плакат «Новый год»	Январь	1-10
	Всероссийская неделя детской и юношеской книги.	23-27 марта	1-10
	Участие во Всероссийской акции «День Земли»	22 апреля	1-10
	Праздничный концерт «8 марта»	6 марта	1-10
	Фото-челлендж «Мои любимые животные», посвященная всемирному дню кошек	1 марта	1-4
	Всероссийский урок «Эколята-молодые защитники природы»	13 ноября	1-4
	Фоточеллендж «Папа и я»	18 октября	1-10
	Всероссийский урок Арктики	25 сентября	1-10
Общеинтеллектуальное направление	Участие в проведении Всероссийского проекта «Движение Первых»	В течение года	5-10
	Участие в проведении Всероссийской акции «День знаний»	1 сентября	1-10
	Международный день распространения грамотности	8 сентября	1-10
	День Российской науки	8 февраля	1-10
	Дни финансовой грамотности	В течение года	4-10
	День космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы»	12 апреля	1-10
	Киноуроки в школах России	В течение года	1-10

Социальное направление	Акция «Чистый двор, чистое село, чистая планета»	В течение года	1-10
	Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче	16 октября	1-10
	Всероссийская онлайн-олимпиада «Безопасные дороги»	30 октября	1-10
	Акция «Новогодние окна»	Декабрь	1-10
Духовно-нравственное направление	Конкурс приложений и плакатов «Осень золотая»	сентябрь	1-10
	Всероссийский конкурс «Добро не уходит на каникулы»	В течение года	1-10
	Всероссийский урок мужества, посвященный Дню солидарности борьбы с терроризмом.	3 сентября	1-10
	Участие в организации и проведении Всероссийской акции, посвященной Дню пожилого человека. Уроки милосердия и доброты. Всероссийская акция «Молоды душой»	октябрь	1-1-10
	Участие в проведении Всероссийской акции «День учителя»	05.10.	1-10
	День гражданской обороны России (Всероссийский открытый урок)	1 марта 4 октября	1-10
	Участие в проведении акции, посвященной Дню матери	ноябрь	1-10
	Конкурс букетов «Краски осени»	сентябрь	1-10
	Всероссийская акция «Окна Победы/памяти»	Май	1-10
	Участие в проведении акций: «День неизвестного солдата»; «День Героев Отечества»	03.12 09.12	1-10

	Участие в проведении мероприятий: «День народного единства» «День Конституции Российской Федерации»	04.11 12.12	1-10
	Акция «Новогодние окна»	Декабрь	1-10
	Участие в реализации комплекса мероприятий по формированию связи школьника с семьей, местами, профессией и историей села «Моя история». Участие в проведении мероприятия «День воссоединения Крыма с Россией»	Сентябрь-март	1-10
	Международный день памяти жертв Холокоста	27.01	5-10
	День полного освобождения Ленинграда от фашисткой блокады	27.11	5-10
	День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве (1943 год)	02.01	5-10
	Внеклассные мероприятия «Сильные, смелые», конкурс «Смотр строя и песни»	18-22 февраля	3-10
	День единых действий «День книгодарения» День единых действий «День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества»	14 февраля 15 февраля	5-10
	Митинг «День Победы»	9 мая	1-10
	Участие во всероссийской патриотической акции «Георгиевская ленточка», «Бессмертный полк»	Апрель, май	1-10
Спортивно-оздоровительное направление	Неделя безопасности. Всероссийский урок по ОБЖ	1-9 сентября	1-10
	Участие во Всероссийском фестивале «Веселые старты»	В течение года	1-10

Участие в проведении Ежегодной Всероссийской акции «Будь здоров!», посвященной Всемирному дню Здоровья	7 апреля	1-10
Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет	Октябрь	1-10
Участие во Всероссийском проекте «Здоровье с Движением Первых»	В течение года	5-10
Первенство школы по волейболу	ноябрь	7-10
Спортивные соревнования «Сильные, смелые»	Февраль	1-4
Неделя безопасности, уроки осторожности	02.09-08.09	1-10
Военно- спортивный конкурс «Смотр строя и песни»	Февраль	3-10
Уголок здоровья	В течение года	1-10
День здоровья в профильных отрядах	3 июня	1-10
День солидарности в борьбе с терроризмом	3 сентября	1-10
День пожарной охраны. Тематический урок ОБЖ	30 апреля	1-10
Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом	1 марта	7-10
Цикл бесед «Вредные привычки и их влияние на здоровье человека»	В течение года	1-10
Участие в проведении Всероссийской акции «Всемирный день борьбы со СПИДом».	1 декабря	6-10
Акция СТОП ВИЧ/СПИД		
Акция «Зарядка»	11 сентября	1-10
Месячник «я выбираю ЗОЖ»	Ноябрь	1-10

- День знаний;
 - День учителя;
 - День пожилого человека «Славим возраст золотой»
 - День матери «Для наших мам»
 - День самоуправления;
 - День Неизвестного солдата;
 - День Памяти воинов, исполнивших долг за пределами Отечества;
 - Новогодние КТД;
 - День Защитника Отечества;
 - А, ну-ка, парни;
 - Весёлые старты;
 - День 8 марта «Для милых женщин»
 - День Победы, акция «Бессмертный полк»;
 - Суббота добра;
 - Последний звонок.
- Проводимые общешкольные мероприятия в форме КТД считаю выполненными, в определенной степени все звенья были задействованы.
- В течение года проведены классные

часы и внеклассные мероприятия, направленные на формирование устойчивой нравственной позиции учащихся, тематические мероприятия разной направленности согласно направлениям воспитательной работы. В течение

всего 2023 года были сохранены главные традиции школы, которые наполнили воспитательную работу интересной, содержательной деятельностью.

Для развития нравственных чувств, убеждений, этического сознания необходимо, продолжить сохранение традиций школы, активнее внедрять новые формы и методы работы с учащимися и их семьями.

В течение всего учебного года было организовано горячее питание учащихся, обеспечивался оптимальный температурный режим в помещениях, осуществлялся контроль за состоянием техники безопасности, противопожарной безопасности, соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил.

Ежегодно проводятся Дни здоровья, традиционные мероприятия, физкультминутки, спортивные соревнования и многое другое.

Планы и программы воспитательной работы с классом классных руководителей предусматривали реализацию целенаправленных мероприятий по укреплению и сохранению здоровья учащихся, пропаганде здорового образа жизни. Каждым классным руководителем разработан и реализован комплекс мер по охране и укреплению здоровья детей, включающий в себя организацию и проведение каникулярного отдыха детей, инструктажей по правилам техники безопасности, мероприятий по профилактике наркомании, токсикомании, алкоголя, табакокурения, частых заболеваний учащихся, детского травматизма в школе, на дорогах. Комплекс профилактических бесед по здоровому образу жизни, проведенные педагогами с учащимися и родительской общественностью, были направлены на привитие здорового образа жизни.

Просветительско-оздоровительная работа школы позволяет школьникам выбрать ту форму организации оздоровительной деятельности, которая способствует раскрытию спортивных талантов и возможностей.

На МО классных руководителей решаются насущные вопросы, идет обмен опытом. Тема работы МО *«Профессиональная мобильность классного руководителя, как условие эффективности воспитания и развития конкурентоспособной личности»*

Цель:

Совершенствование форм и методов воспитания через повышение педагогического мастерства классных руководителей.

Задачи:

1. Оказание помощи классному руководителю в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы класса.
2. Формирование у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования системы воспитания в классе.
3. Усиление влияния школы на социализацию личности школьника, его адаптации к современным экономическим условиям, самоопределение в будущей профессии.
4. Организация условий здоровьесбережения для успешного обучения и воспитания учащихся.
5. Изучение и обобщение интересного опыта работы классного руководителя.

Для решения поставленной цели и задач проведены следующие заседания:

Январь	Семинар МО	Тема: «Современные формы работы с родителями». Вопросы для обсуждения: 1. Правила профессионального такта в работе с родителями учащихся. 2. Индивидуальная работа с семьями обучающихся.
--------	------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>3. Воспитание культурных навыков учащихся силами семьи и школы.</p> <p>4. Психологические методы и приемы взаимодействия классных руководителей с родителями «группы риска».</p>
август	<p>1. Организационно – установочное заседание классных руководителей</p> <p>МО</p> <p>«Нормативно – правовое обеспечение деятельности классного руководителя»</p>	<p>1. Цели и задачи работы методического объединения на 2023-2024 учебный год.</p> <p>2. Анализ состояния правонарушений среди обучающихся. Цели и задачи педагогического коллектива по профилактике наркомании, токсикомании, алкоголизма, суицидов, правонарушений несовершеннолетних, защите их прав.</p> <p>3. «Внеурочная деятельность – основа развития познавательных и творческих способностей школьников, одна из форм профилактики правонарушений обучающихся».</p> <p>4. Современные требования к планированию воспитательной работы классных руководителей в соответствии с ФГОС. Рекомендации по составлению плана воспитательной работы на 2023-2024 учебный год: календарь памятных дат, рекомендации о проведении профилактических мероприятий, рекомендации.</p> <p>5. Анкетирование: «Современный классный руководитель»</p>
октябрь	<p>2. Семинар – практикум «Школа – территория безопасности».</p>	<p>1. « Роль классного руководителя в профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся, профилактике семейного неблагополучия и фактов жесткого обращения с детьми»</p> <p>2. «Формы и методы работы классного руководителя с обучающимися и родителями по безопасному использованию сети Интернет, направленные на блокировку опасного контента (информации, причиняющей вред здоровью и развитию детей)»</p> <p>3. «Работа классного руководителя по проведению мероприятий в образовательных организациях, направленных на повышение толерантности»</p> <p>4. «Здоровьесберегающие технологии, их применение в работе классного руководителя. Активизация деятельности классных руководителей в сфере проведения обучения детей гигиеническим навыкам и мотивирования к отказу от вредных привычек».</p> <p>5. «Формы и методы профилактики суицидального поведения в работе классного руководителя с обучающимися и их родителями». 6. «Работа классного руководителя по предотвращению детского дорожно - транспортного травматизма и безопасное поведение на объектах железнодорожного транспорта». 7. Работа</p>

		<p>классного руководителя по предотвращению и разрешению конфликтов в классных коллективах».</p> <p>8. Нормативно правовая база вопросам безопасного поведения обучающихся.</p>
декабрь	<p>3. Круглый стол «Работа классного руководителя по раннему выявлению случаев семейного неблагополучия и социально - педагогическому сопровождению обучающихся и их семей, находящихся в СОП и ТЖС»</p> <p>«Нормативно - правовое обеспечение деятельности классного руководителя»</p>	<p>1. «Формы и методы работы классного руководителя по реализации в образовательных организациях технологий и методов раннего выявления семейного неблагополучия и оказания поддержки семьям с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении, социально-психологической реабилитации детей, пострадавших от жестокого обращения и преступных посягательств, сопровождению обучающихся, находящихся в СОП и ТЖС.»</p> <p>2. «Формы и методы работы с родителями - одно из направлений деятельности классного руководителя в условиях ФГОС. Родительские собрания – современные требования к их проведению».</p> <p>3. «Формы и методы работы классного руководителя по формированию ответственного родительства, семейных ценностей. 4. «Взаимодействие классного руководителя и родителей по развитию у обучающихся творческой активности и самостоятельности.</p>

Взаимодействие школы с учреждениями социума

Существенное положительное воздействие на воспитательный процесс оказывали общественные объединения и организации через непосредственное сотрудничество и разнообразные формы работы (экскурсии, праздники, конкурсы, соревнования, уроки, собрания, фестивали, профориентационная работа и др.).

Социальными партнерами МКОУ «Малышево- Логовская СШ» в 2023 г. являлись:

- Сельская библиотека филиал МКУК «ВМФКЦ» «Малышево-логовская сельская библиотека»
- КГБУЗ «Волчихинская ЦРБ»
- МКУК «Малышево-Логовской ДК»
- КГКУ «Центр занятости населения Волчихинского района».

Дополнительное образование

В школе созданы условия для внеурочной деятельности учащихся и организации дополнительного образования в селе. Вся система работы школы по данному направлению предоставляет возможность:

- свободного выбора детьми курсов внеурочной деятельности, которые близки им по природе, отвечают их внутренним потребностям;
- помогают удовлетворить образовательные запросы, почувствовать себя успешным, реализовать и развить свои таланты, способности;
- стать активным в решении жизненных и социальных проблем, уметь нести ответственность за свой выбор;
- быть активным гражданином своей страны, способным любить и беречь природу, занимающим активную жизненную позицию в борьбе за сохранение мира на Земле, понимающим и принимающим экологическую культуру.

Формы дополнительного образования, решающие проблему приобретения учащимися 1-11 классов социальных знаний	Класс	Кол-во уч-ся
Спортивно – оздоровительное направление		
Курс дополнительного образования «Движение- это жизнь»	1-4	35
Курс дополнительного образования «Пионербол»	3-4	18
Курс дополнительного образования «Волейбол»	7-10	38
Курс дополнительного образования «Легкая атлетика»	5-6	26
Организация походов, экскурсий, "Дней здоровья", подвижных игр, "Весёлых стартов", спортивных соревнований, проведение бесед по охране здоровья, применение на уроках игровых моментов, физ. Минутки, участие в различных соревнованиях.		
Общекультурное направление		
Курс дополнительного образования «Творим вместе»	5-7	14
Курс дополнительного образования «Росинка»	1-4	14
Создание проектов.	1-10	
Общеинтеллектуальное направление		
Курс дополнительного образования «АБВГДейка»	5-7 лет	13
Курс дополнительного образования «Воображайка»	5-7 лет	13
Социальное направление		
Курс дополнительного образования «Дружина юных пожарных. Прометей»	5-6	15
Курс дополнительного образования «Дружина юных пожарных»	5-6	15
Досугово-развлекательные акции школьников в окружающем школу социуме (концерты, и т.д.). Социальная проба (инициативное участие ребёнка в социальном деле, акции). КТД (коллективно-творческое дело). Социально-образовательный проект. Трудовые десанты (субботники, работа на пришкольном участке).		

В дополнительном образовании заняты учащиеся 1-10 классов, что составляет 100 % от общего количества учащихся школы и предоставляет возможность заниматься разным возрастным группам, начиная с первоклассника и до учащихся старших классов.

Тесное взаимодействие с

социокультурными партнерами позволяет гармоничному развитию личности подростка и способствует дальнейшему самоопределению. Условия, созданные в школе и вне школы для внеурочной деятельности и организации дополнительного образования, способствуют развитию творческих способностей учащихся, познавательных, физических способностей детей, их личному развитию и социализации; учащиеся могут развивать свои музыкальные, творческие способности, спортивные, интеллектуальные, художественно-эстетические. Повышение уровня самооценки, проявление инициативы – это тот результат, к которому мы стремимся. К тому же у ребенка меньше остается незанятого времени, значит, меньше времени он будет бесцельно проводить свободное время, снижается риск попадания в неблагоприятные компании.

Работа школьного самоуправления

Воспитательный процесс осуществляется и через систему детского самоуправления, задачи которого призваны решать сплочение детского коллектива, повышение общекультурного уровня, развитие творческих начал, социальное становление личности. Ученическое самоуправление в школе осуществляется Советом старшеклассников. Члены детского Совета являются инициаторами и организаторами проведения вечеров, акций, смотров, конкурсов, дней самоуправления, трудовых десантов, профилактической работы.

1 сентября 2022 года на базе школы открыт школьный спортивный клуб «Чемпион».

Учащиеся активно принимают участие в спортивных мероприятиях согласно плану клуба. 19 марта 2023 года проходил межрайонный турнир по волейболу среди девочек, посвящённый «Памяти Григорьева Е.А». В турнирах приняли участие команды Востровская СШ, Волчихинская СШ, Мамонтовская СШ, Новокормихинская СШ, Волчихинская ДСШ.

15 марта 2023 года в школе открыто первичное отделение РДДМ «Движение первых». Основным направлением деятельности первичного отделения является:

- Волонтерство и добровольчество «Благо твори!»
- Патриотизм и историческая память «Служу Отечеству!»
- Спорт «Достигай и побеждай!»
- Здоровый образ жизни «Будь здоров!»
- Экология и охрана природы «Берегите планету!»

Ребята-активисты Движения Первых активно принимают участие в различных мероприятиях согласно региональному понедельному плану деятельности Движения Первых, организуют акции патриотической, экологической направленности. Совершенствоваться, проявить свои лидерские качества, пополнить багаж знаний новыми идеями, игровой деятельностью помогает участие детей в межшкольных мероприятиях районного и регионального уровней. Во время работы подростки правильно могут оценить свои возможности, сотрудничают со сверстниками и взрослыми партнерами, здесь они получают хорошие организаторские навыки, которые в дальнейшем могут сыграть роль при выборе профессии.

1 февраля 2023 года на базе открыт школьный театр «Новый век» с внесением сертификата в реестр Всероссийских школьных театров. Ребята с удовольствием изучают театральные дисциплины, готовят сценки, ставят небольшие спектакли.

Анализ деятельности ученического самоуправления школы показал, что наряду с небольшим охватом выполненных работ за год наблюдается рост общественной активности учащихся, участвуя в жизни класса и школы, района и края.

В сентябре 2022 года учащиеся начальных классов приняли участие в проекте развития социальной активности начальных классов «Орлята России». Зарегистрировавшись в проекте, получили значки «Орлята России». В течение года обучающиеся под руководством классных руководителей принимали участие в коллективных творческих делах разных направленностей.

№	Мероприятия, конкурсы	Уровень	Результат
1	День неизвестного солдата «Письма с фронта»	Школьный	Участие 1-11 класс
2	День героев Отечества «Солдат Победы»	Школьный	Участие 5-11 класс
3	День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады.	Школьный	Участие 5-11 класс
4	День Неизвестного солдата	Школьный	Участие 5-11 класс
5	Конкурс рисунков «Вместе мы едины»	Школьный	Участие 1-11 класс
6	Конкурс рисунков «Безопасные каникулы. ПДД»	Школьный	Участие 1-11 класс
7	Конкурс чтецов «Живая классика»	Краевой	Сертификат участника

8	Акция «Ангел в дорогу»	Школьный	Участие 1-4 класс
9	Акция «Поздравительная волна с Днём Защитников Отечества»	Школьный	Участие 5-6 класс
10	Конкурс- смотр песни и строя «Отчизны верные сыны»	Школьный	Участие 2-11 класс
11	День вывода Советских войск из Афганистана.	Школьный	Участие 5-11 класс
12	Конкурс «Новогодние окна»	Школьный	Участие 1-10 классов
13	Всероссийский конкурс сочинений «Без срока давности»	Краевой	Благодарность
15	Районный кросс «Золотая осень»	Районный	Грамота за 3 место (юноши)

Работа библиотечно-информационного центра школы

Современные технологии становятся неотъемлемой частью жизни многих людей, в том числе и школьников. Большинство предпочитает скачать электронную книгу на телефон, чем посетить заведение, располагающее большим количеством интересной информации. Школьный информационно-библиотечный центр образовательного учреждения должен стать культурным, информационным, просветительским и воспитательным центром образовательной среды школы.

Цель: способствовать формированию мотивации пользователей к саморазвитию, самообразованию через предоставление необходимых информационных ресурсов, через обеспечение открытого полноценного доступа к информации.

1. Основные задачи:

- формирование фонда БИЦ в соответствии с федеральным перечнем учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, с опорой на образовательные программы;
- обеспечение участникам образовательного процесса – обучающимся, педагогическим работникам, родителям – доступа к информации, знаниям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов на различных носителях;
- воспитание культурного и гражданского самосознания, помощь в социализации обучающегося, развитии его творческого потенциала;
- развитие и поддержка в детях привычки чтения и учения, умения пользоваться БИЦ;
- воспитание нравственной и духовной культуры подрастающего поколения через приобщение к чтению;
- обучение работе со справочной литературой;
- воспитание бережного отношения к фонду и к учебникам школы;
- оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов;
- создание комфортной среды в школьном информационно-библиотечном центре для пользователей.

2. Направление деятельности и основные функции БИЦ:

- пополнение банка педагогической информации;
- разработка, приобретение, усовершенствование программного обеспечения;
- оказание методической консультационной помощи педагогам, родителям, учащимся в получении информации;
- создание учителям условий для получения информации о педагогической и методической литературе, о новых средствах обучения через каталоги, а также предоставление возможности просмотреть и отобрать необходимое;
- оказание учителям практической помощи при проведении уроков, мероприятий;
- создание (на основе имеющихся в ШИБЦ методических описаний) обучающих программ для интеллектуального развития школьников, формирования навыков и умений самостоятельной, творческой, поисково-исследовательской работы с различными источниками информации;
- создание условий для чтения книг и периодических изданий.

Основные функции:

- **образовательная** - поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформулированные в концепции школы и программе развития;
- **информационная** - предоставлять участникам образовательного процесса возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата и носителя;
- **культурная** - организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию учащихся, их родителей (законных представителей) и педагогов.
- **воспитательная** - прививать учащимся любовь к родине, патриотизм, как по отношению к государству, так и к родному краю.

Исходя из целей и задач строилась работа школьной библиотеки на учебный год:

1. Работа с книжным фондом и библиотечный учёт

В течение учебного года своевременно проводилась работа с книжным фондом. Фонд расставлен согласно ББК. Раз в квартал осуществлялась проверка по ведению книг суммарного учёта, инвентарных книг.

Общий фонд библиотеки составляет – 6099 экз.,

из них:

- художественная и научно-популярная литература - 3129 экз.
- учебная литература - 2581 экз.
- фонд нетрадиционных носителей информации - 297 экз.

В течение этого учебного года было приобретено 155 экземпляров учебников.

Учебниками организовано обеспечиваются учащиеся 1-11 класс. Формируется учебный фонд для учащихся в соответствии с ФООП.

Согласно ФП учебников, заменяются линии: английский язык 2,5 классы, биология, география, математика 5 класс, русский язык 5 класс.

Фонд учебников расположен в данном помещении. Расстановка производится по классам. Для сохранности фонда учебников регулярно проводятся рейды по проверке учебников, в которых принимают участие дети и родители.

По мере поступления новых учебников, художественной литературы, периодики продолжает пополняться и редактироваться каталог учебников.

В библиотеке имеется небольшой фонд учебных электронных пособий по различным предметам (истории, биологии, химии, физике, биологии и т.д.).

3. Справочно-библиографическая работа

каталогизация новых поступлений литературы

счет новых поступлений периодики

счет учебников по программам и классам

4. Работа с читателями

В этом учебном году читателями библиотеки состояло 137 человек, что составляет 100% охват учащихся и педагогов школы. Также в библиотеку обращаются родители учащихся, бывшие ученики.

Работа проводилась по следующим направлениям:

обслуживание читателей на абонементе, работа с абонементом учащихся, педагогов, технического персонала, родителей

обслуживание читателей в читальном зале

рекомендательные беседы при выдаче книг. Беседы с учащимися о прочитанной литературе

Рекомендательные и рекламные беседы о новых изданиях, поступивших в библиотеку (дожественных, справочных, научно-методических)

формление выставок: «День российской науки», «Календарь природы», «Это новинка!», «Все о «мосе»», «О подвигах, о доблести, о славе», «Ими гордится Алтай», «Алтайский край» и др. На постоянной основе работают стенды «Ваши права», «Методическая копилка», «Здоровье»

5. Работа с родителями (законными представителями)

родители на общешкольном собрании были проинформированы о перечне необходимых учебников, учебных пособий, входящих в комплект учебной литературы данного класса на предстоящий год,

числе учебников, имеющихся в фонде учебной литературы библиотеки и ознакомлены

порядком обеспечения учебниками и учебными пособиями учащихся в предстоящем учебном году, правилами пользования учебниками из фонда библиотеки

6. Работа с педагогическим коллективом

формирование заказов на новую литературу совместно с педагогами

представление совместно с ответственным за организацию учебно-методического обеспечения образовательного процесса сводного заказа на учебники и учебные пособия, представление его на утверждение директору

информирование о новинках в области учебно-методической, психолого-педагогической литературы, изменениях в фонде учебной литературы

подбор литературы в помощь педагогам для проведения родительских собраний, классных часов, советов, предоставление информационных ресурсов для воспитательной работы

7. Работа с учащимися школы

обслуживание учащихся школы согласно расписанию работы

осмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников, информирование классных руководителей

проведение беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения БИЦ, о культуре чтения

формление стенда-рекомендации о правилах поведения

формирование классных руководителей о читательской активности учащихся их классов

подготовка рекомендательных списков художественной литературы для различных возрастных категорий учащихся

организация наглядной пропаганды, информация для читателей о новых поступлениях (выставки, торы)

пропаганда библиотечно-библиографических знаний:

проведение библиотечных уроков, бесед

8. Массовая работа

формление книжных выставок, стендов к предметным неделям.

этом году действуют постоянные выставки «Алтай- жемчужина Сибири», «В.М. Шукшин», «Известные люди Алтая», «Государственные символы России», «Ваши права» и др.

есячные выставки к юбилейным датам известных отечественных и зарубежных писателей, писателей-земляков, посвященные знаменательным и памятным датам.

- (Времена года, Образ учителя в художественных произведениях, Звери в сказках, Выставка-совет«Вредные привычки. Как им противостоять», «Наркотики. Закон. Ответственность», Книжно - иллюстрированная выставка ко Дню Победы«Мы помним! Мы гордимся!» Выставка – вернисаж ко Дню защиты детей «Наша дружная семья»

•

др)

9. Работа по профилактике экстремизма и терроризма

Согласно приказу «О работе с документами, включенными в «Федеральный список экстремистских материалов» не реже 1 раза в месяц в школьной библиотеке проводится сверка библиотечного фонда и электронных каталогов художественной и учебной литературы на предмет наличия изданий, включенных в «список экстремистских материалов».

10. Самообразовательная деятельность школьного библиотекаря и повышение профессиональной компетентности

Педагог- библиотекарь является активным слушателем вебинаров, семинаров, конференций и других мероприятий, направленных на повышение уровня профессиональной компетентности. Выступает на школьных педсоветах и мо с анализом учебного фонда, знакомит с изменениями в ФПУ, проводит обзоры новой литературы.

Немаловажным для успешного функционирования школьной библиотеки всё также является активное использование информационно-коммуникативных технологий. Интеграция ИКТ в деятельность школьной библиотеки предполагает расширение информационного пространства библиотеки, автоматизацию библиотечных процессов, внедрение ИКТ при проведении библиотечных мероприятий с целью привлечения внимания к чтению и повышения имиджа библиотеки, использование ИКТ как инструмента саморазвития и самообразования библиотекаря.

Педагог-библиотекарь школы продолжает совершенствовать навыки работы на ПК с учётом специфики библиотечной деятельности.

Для предоставления отчётов, мониторингов, статистических данных в различной форме (таблицы, графики, диаграммы) используются электронные таблицы (Excel). Для составления и оформления документации (плана, положений и т.д.) используются текстовые редакторы (Microsoft Word), для оформления буклетов, закладок и др. малых форм печати использует программу Microsoft Publisher. К библиотечным урокам и мероприятиям созданы мультимедийные презентации. Особое внимание продолжает уделяться инновационным формам работы.

В нашей библиотеке можно не только почитать книги, но и в читальном зале можно поиграть в шахматы, шашки и другие настольные игры.

В библиотеке установлено три компьютера для работы учащихся, МФУ.

Работа школьной библиотеки заключается в том, чтобы каждый читатель нашел свою книгу, занятие, получил необходимый совет, оказался в обстановке, благоприятной для самообразования, самораскрытия личности. Подготовка к библиотечным мероприятиям заставляет детей читать книги, воспитывает культуру чтения, способствует развитию интереса детей к книге и чтению. Поэтому большого внимания требует, как массовая работа, так и индивидуальная работа с читателями:

- беседы при выборе книги,
- советы по чтению,
- анкетирование,
- составление буклетов к юбилейным и знаменательным датам,
- пользование каталогом

Анализируя работу школьной библиотеки за 2023 год, можно сделать следующие выводы:

- работа библиотеки проводилась в соответствии с годовым планом библиотеки и планом работы школы;
- школьная библиотека в течение года оказывала помощь учителям, классным руководителям в проведении массовых мероприятий, классных часов, производился подбор литературы, сценариев, стихов, оформлялись книжные выставки к школьным праздникам и мероприятиям;
- библиотека пропагандировала чтение, применяя различные формы работы: литературные праздники, выставки, викторины, беседы, конкурсы, акции и т.д., стараясь добиться систематического чтения; прививала интерес к периодической печати;
- недостаточно использовались цифровые электронные ресурсы: электронные ресурсы ведущих библиотек, электронной библиотеки «ЛитРес:Школа».

Выявлены основные проблемы, над которыми необходимо работать в 2024 году:

1. Изучение инновационного опыта школьных библиотек по продвижению электронных ресурсов.
2. Повышение качества деятельности библиотеки через эффективное использование электронных ресурсов библиотек национального и регионального значения.

3.3. Качество предметной подготовки. Итоги аттестации учащихся школы.

Показатель качества знаний по итогам учебных периодов

Сравнительная таблица динамики качества знаний обучающихся

Учебный год	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024 (1 полугодие)
Количество обучающихся на «4» и «5» (%)	32/24%	38/35%	32/34%	27/27%

							базовую математику
МКОУ «Малышево-Логовская СШ»	1	4		1 (100%)		-	

В основной период при сдаче ЕГЭ по русскому языку и математике учащаяся

11 класса преодолела минимальный порог и

Результаты ОГЭ-2023

№ п/п	Допущены к ГИА	Прошли ГИА в основной период	Прошли ГИА в дополнительный период (осень 2023г.)	Поступили в СУЗы	Продолжил и обучение в школе
1	10	9	1	7	3
Предметы					
Русский язык (10уч-ся)		Успеваемость-100% Качество-60%	-		
Математика (10уч-ся)		Успеваемость-100% Качество-10%			
География (5уч-ся)		Успеваемость-100% Качество-60%			
Биология (буч-ся)		Успеваемость-100% Качество-17%			
Литература (1уч-ся)		Успеваемость-100% Качество-0%			
Обществознание (буч-ся)		Успеваемость-100% Качество-17%			
Химия (2уч-ся)		Успеваемость-50% Качество-0%	Успеваемость-100% Качество-0%		

Результаты ВПР 2023:

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 23.12.2023 года № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году» в ОО были организованы и проведены Всероссийские проверочные работы согласно плану.

Проведение всех работ осуществлялось в соответствии с нормативными требованиями.

Цель анализа ВПР: объективность проведения, оценивания работ, качество результатов, определение причин несоответствия оценок, разработка рекомендаций для учителей и обучающихся по итогам результатов ВПР.

Анализ результатов оценки индивидуальных достижений обучающихся

по ВПР 4класс

Предмет	Количество учащихся по списку	Количество учащихся, принявших участие в ВПР	Результаты ВПР	Качество знаний	Успеваемость	Количество и % подтвердивших оценку	Количество и % понизивших оценку	Количество и % повысивших оценку
Русский язык	11	11	«5»-1 «4»-5 «3»-5 «2»-	54%	100%	10 91%	1 9%	0
Математика	11	11	«5»- «4»-5 «3»-6 «2»-	45%	100%	7 63,6%	4 36,4%	0
Окружающий мир	11	10	«5»- «4»-6 «3»-4 «2»-	60%	100%	8 80%	2 20%	0

по ВПР 5 класс

Предмет	Количество учащихся по списку	Количество учащихся, принявших участие в ВПР	Результаты ВПР	Качество знаний	Успеваемость	Количество и % подтвердивших оценку	Количество и % понизивших оценку	Количество и % повысивших оценку
Русский язык	12	12	«5»1 «4»-3 «3»-4 «2»-4	33%	66,6%	2 16,6%	9 75%	1 8,3 %
Математика	12	12	«5»- «4»-5 «3»-3 «2»-4	42%	67%	2 17%	10 83%	0
Биология	12	12	«5»-3 «4»-3 «3»-5 «2»-1	50%	92%	7 58%	0	5 42%
История	12	12	«5»- «4»-2 «3»-3 «2»-7	16%	41%	1 8,3%	11 91,7%	0

Анализ результатов оценки индивидуальных достижений обучающихся

№ п/п	Предмет	Количество учащихся по списку	Количество учащихся, принявших участие в ВПР	Результаты ВПР	Качество знаний	Успеваемость	Количество и % подтвердивших оценку	Количество и % понизивших оценку	Количество и % повысивших оценку
1	Русский язык	10	10	«5»-2 «4»-3 «3»-5 «2»-	50%	100%	9 90%	0	1 10%
2	Математика	10	9	«5»- «4»-2 «3»-6 «2»-1	22%	89%	4 44%	4 44%	1 12%
3	Биология	10	8	«5»- «4»-2 «3»-3 «2»-3	25%	65%	5 63%	0	3 37%
5	Обществознание	10	7	«5»- «4»- «3»-5 «2»-2	0	38,4%	1 14,2%	6 85,8%	0

по ВПР 6 класс

Анализ результатов оценки индивидуальных достижений обучающихся

по ВПР 7 класс

№ п/п	Предмет	Количество учащихся по списку	Количество учащихся, принявших участие в ВПР	Результаты ВПР	Качество знаний	Успеваемость	Количество и % подтвердивших оценку	Количество и % понизивших оценку	Количество и % повысивших оценку
1	Математика	11	9	«5»-1 «4»-2 «3»-3 «2»-3	33%	67%	6 55%	1 11%	2 22%
2	Русский язык	11	10	«5»-1 «4»-4 «3»-5 «2»-	50%	100%	10 100%	0	0
3	География	11	11	«5»- «4»-3 «3»-6 «2»-2	36%	82%	7 64%	4 36%	0
4	Английский язык	11	10	«5»- «4»-	0	10%	1 10%	9 90%	0

				«3»-1 «2»-9					
5	Биология	11	10	«5»-1 «4»-5 «3»-2 «2»-2	60%	80%	7 70%	1 10%	2 20%

Анализ результатов оценки индивидуальных достижений обучающихся

по ВПР 8 класс

№ п/п	Предмет	Количество учащихся по списку	Количество учащихся, принявших участие в ВПР	Результаты ВПР	Качество знаний	Успеваемость	Количество и % подтвердивших оценку	Количество и % понизивших оценку	Количество и % повысивших оценку
1	Русский язык	12	12	«5»-2 «4»-4 «3»-4 «2»-2	50%	83%	9 75%	2 16,6 %	1 8,4%
2	Математика	12	11	«5»- «4»-3 «3»-7 «2»-1	27%	91%	8 73%	3 27%	0
3	Физика	12	11	«5»- «4»-2 «3»-7 «2»-2	18%	82%	8 73%	0	3 27%

Анализ результатов оценки индивидуальных достижений обучающихся

по ВПР 11 класс

№ п/п	Предмет	Количество учащихся по списку	Количество учащихся, принявших участие в ВПР	Результаты ВПР	Качество знаний	Успеваемость	Количество и % подтвердивших оценку	Количество и % понизивших оценку	Количество и % повысивших оценку
1	Биология	2	1	«5»- «4»-1 «3»- «2»-	100%	100%	1 100%	0	0
2	География	2	1	5»- «4»- «3»-1 «2»-	0	100%	1 100%	0	0
3	История	2	0	«5»- «4»- «3»- «2»-					
4	Физика	2	1	«5»- «4»-	0	100%	1 100%	0	0

				«3»-1 «2»-					
5	Химия	2	1	«5»- «4»- «3»-1 «2»-	0	100%	1 100%	0	0
6	Англ.яз.	2	1	«5»- «4»- «3»-1 «2»-	0	100%	1 100%	0	0

Причины несоответствия оценок:

- Низкая мотивация учащихся на выполнение ВПР

- Низкий уровень сформированности навыков самоконтроля, включая навыки внимательного прочтения текста задания, предварительной оценки правильности полученного ответа и его проверки.

Выводы:

- Отсутствие наработанных учебных умений и навыков, недостаточная индивидуальная работа, отсутствие навыков самостоятельной работы при подготовке к ВПР, пропуски занятий.

- Одной из причин более низкого качества выполнения работ, является недостаточный уровень сформированности навыков самоконтроля: невнимательность при прочтении текста задания, вопроса, что приводило к неправильному ответу.

- Низкая мотивация отдельных обучающихся к обучению

- Несоответствие заданий в УМК по предмету типам заданий в ВПР

Результаты по формированию функциональной грамотности 2023:

В период с января 2023 года по декабрь 2023 года в школе были проведены диагностические работы по формированию функциональной грамотности у детей. Работы проводились в системе РЭШ и на бумажном варианте.

Вывод: по результатам работ у большинства учащихся низкий уровень сформированности ФГ.

Причины низких результатов:

- Низкая мотивация учащихся на выполнение заданий по формированию ФГ, так как оценка не влияет на четвертные.

- Низкий уровень сформированности навыков самоконтроля, включая навыки внимательного прочтения текста задания, предварительной оценки правильности полученного ответа и его проверки.

- Материально-техническое обеспечение.

Участие в предметных олимпиадах, конференциях, конкурсах.

Название мероприятия	Уровень мероприятия (всерос, регион, окруж, муницип, школьный)	Формат (очно/заочно)	Кол-во участников	Результат
Всероссийская олимпиада школьника	Школьный	Очно	27	1 победитель 8 призеров
	Муниципальный	Очно	4	1 призер
Математический марафон (г.Барнаул Гимназия №42)	Региональный	заочно	3	Были приглашены на очный этап в г.Барнаул

Биология															0	
География							0	1	0	0	0	1	1	0	0	0.00
Информатика																0
История							0	1	0	0	0	1	1	0	0	0.00
Литература																0
Математика																0
Искусство (МХК)																0
Немецкий язык																0
ОБЖ																0
Обществознание							0	0	1	0	0	1	1	0	0	0.00
Право																0
Русский язык																0
Технология(Т)							0	1	0	0	0	1	1	0	1	100.00
Физика							0	1	0	0	0	1	1	0	0	0.00
Физкультура																0
Французский язык																0
Химия							0	1	0	0	0	1	1	0	0	0.00
Экология																0
Экономика																0
Технология(Д)							1	0	0	0	0	1	0	0	0	0
Технология(Р)																0
Технология(И)																0
Итоги																
Всего участий		0	0	0	0	0	1	5	1	0	0	7	6	0	1	16.67
Всего участников		0	0	0	0	0	1	2	1	0	0	4	3	0	1	33.33

Учащиеся школы активно принимают участие в различных предметных олимпиадах и конкурсах. Победитель муниципального этапа ВсОШ примет участие в региональном этапе.

Выводы и рекомендации по разделу Содержание подготовки обучающихся школы соответствует федеральному государственному образовательному стандарту, в части выполнения требований к условиям реализации образовательной программы, требованиям к результатам.

Деятельность дошкольных групп. Уровень развития воспитанников

(ТАБЛИЦА №21)

Уровень группы	Всего детей	Низкий уровень		Средний уровень		Высокий уровень	
		Число	Процент	Число	Процент	Число	Процент
Начало года	34	10	29,4%	20	58,9%	4	11,7%
Конец года	34	5	14,7%	17	50,1%	12	35,2%

Сводная таблица мониторинга детского развития

Образовательная область	Уровень развития интегративных качеств				Общий бал			
	Разнообразная мл. гр.		Разнообразная старшая гр.		Нач. года	Средн. по саду	Конец года	Средн. по саду
	н	к	н	к				
Физическое развитие	2.3	2.7	3.2	3.7	5.0	2.7	6.5	3.0
Любознательность, активность	3.0	3.3	3.0	3.6	5.7	2.8	6.8	3.3
Эмоциональная отзывчивость	2.8	3.0	3.3	3.7	5.8	2.8	6.6	3.4
Овладение средствами общения и способами взаимодействия со взрослыми	2.9	3.2	3.0	3.8	5.7	2.8	6.8	3.4
Способность управлять своим поведением и планировать действия	2.6	3.0	3.0	3.6	5.6	2.7	6.6	3.5
Способность решать интеллектуальные и личностные задачи	2.4	3.0	3.0	3.5	5.4	2.7	6.5	3.3
Представления о себе, семье, государстве, мире и природе	2.5	3.0	3.3	3.7	5.3	2.6	6.7	3.6

Овладение предпосылками учебной деятельности	2.5	3.0	3.2	3.7	5.3	2.6	6.7	3.6
----------------------------------------------------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

(ТАБЛИЦА №22)

Месяц	Мероприятие
Сентябрь	«День знаний», «Осенины»
Октябрь	«Охрана труда глазами детей», «День пожилого человека»
Ноябрь	«День мамы»
Декабрь	«Новогодние чудеса»
Февраль	«23 февраля»
Март	«8 марта», «День леса»
Апрель	«Пожарная ярмарка – 2022»
Май	Выпускной балл
Методическое объединение	
Развитие познавательного интереса через нетрадиционные виды деятельности	
Итоги работы за 2023 год	
Консультационный центр	
Памятки для родителей по профилактике ДТП	
Рекомендации родителям по развитию речи у детей	
Основные принципы закаливания	
Памятки по организации подвижных игр в семье	

Раздел 4. Организация учебного процесса

Режим работы школы:

5 – дневная неделя: 1-11 класс,

Сменность занятий:

1 смена: 1-11 классы

Начало занятий: 9.00

Окончание занятий :

15:00

Занятия во вторую смену не проводятся

Продолжительность урока: в 1-х классах 35-45 (мин.), во 2-4 классах 45 (мин.), в 5-9 классах 45 (мин.), 10 – 11 классах 45 (мин).

Самоопределение выпускников и социальная адаптация (ТАБЛИЦА 25)

	2021 учебный год	2022 учебный год	2023 учебный год
Общее кол-во выпускников	8	5	2
Поступили в ВУЗы	0	2	0
Поступили в ССУЗы	8	3	1
Всего %	100%	100%	50%

Выводы по разделу: Выпускники школы стабильно востребованы. 100%

выпускников продолжают обучение в ВУЗах и ССУЗах.

Раздел 6. Кадровое обеспечение

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров всего развития в соответствии с потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;

создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;

повышение уровня квалификации персонала.

ТАБЛИЦА 26

На конец 2023 года в школе работали	12 педагогов
Из них:	
Высшей категории	5 педагогов
Первой категории	5 педагога
Имеющие ведомственные награды	4 человека
Руководители РМО	-
Региональные эксперты аттестационной комиссии, члены жюри	1
Учителя - наставники	2

Возрастной состав педагогических работников

ТАБЛИЦА 27

до 25 лет	25-35 лет	35-45 лет	45-55 лет
1	1	7	3

ТАБЛИЦА 28

Анализ уровня образования педагогических работников

Уровень образования	Количество педагогов	% от общего количества
Высшее	7	58%
Среднее профессиональное	5	42%

Сведения о повышении квалификации педагогов в 2022 году

Молодые специалисты	КПК	Профессиональная переподготовка
0	8	4

Всеми педагогическими работниками пройдены КПК.

Сведения о количестве аттестованных педагогов в 2023 году

На СЗД	На первую категорию	На высшую категорию
0	1	0

Характеристика педагогического коллектива дошкольных групп

(ТАБЛИЦА №29)

Уровень квалификации

Общее количество	1 категория	2 категория	высшая	Без категории
4 чел.	-	-	-	4(100%)

Анализ условий реализации программы начального общего образования и основного общего образования в части формирования функциональной грамотности обучающихся (способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности), включающей овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу готовности к успешному взаимодействию с изменяющимся миром и дальнейшему успешному образованию, показал недостаточную готовность педагогических кадров. Так 27% процентов педагогов испытывают затруднения в подборе заданий, 15% не видят значимости в применении такого формата заданий, 26 % педагогов планируют применение данных заданий после прохождения соответствующего обучения. В связи с обязательным обеспечением условий формирования функциональной грамотности и недостаточной готовностью кадров в план непрерывного профессионального образования педагогических кадров школы включены мероприятия по оценке и формированию функциональной грамотности – читательской, математической, естественно-научной, финансовой, креативного мышления, глобальных компетенций в рамках внутриорганизационного обучения и организации обучения по дополнительным профессиональным программам (повышение квалификации) педагогов предметных и метапредметных профессиональных объединений.

Анализ кадрового потенциала школы для внедрения требований нового ФГОС основного общего образования в части обеспечения углубленного изучения учебных предметов с целью удовлетворения различных интересов обучающихся показывает недостаточную готовность педагогов. В связи с чем принято решение о пересмотре плана непрерывного профессионального образования педагогических и управленческих кадров на 2024-й и последующие годы, развитии системы наставничества и адресной подготовки педагогов по выбранным обучающимися учебным предметам для углубленного изучения на уровне основного общего образования, внедрении системы наставничества и работы в парах.

Материально-техническая база

Материально-техническая база соответствует требованиям СанПиН, противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда и обеспечению безопасности участников образовательных отношений, ФГОС. Количество учебных кабинетов – 12. Кабинет информатики оборудован компьютерами, проектором. Все кабинеты оборудованы досками (антибликовые магнитные, меловые), шкафами, раковинами, в кабинетах начальных классов столы и стулья регулируемые, 87% оборудованы ноутбуками, проекторами, экранами. В 2023 году в школе открыт центр «Точка роста» естественнонаучной направленности. В школе есть спортивный зал, столовая на 54 посадочных места. На территории школы есть спортивные площадки. Имеются лаборантские: оборудование для проведения уроков химии, биологии, физики. Перечень оборудования представленна сайте школы <https://shkolamalyshevologovskaya-r22.gosweb.gosuslugi.ru/svedeniya-ob-organizatsii/infrastruktura-i-osnaschenie/>

Информационно-техническое оснащение ОУ

Таблица 31

№ п/п	Наименование	Количество
	Компьютерный класс/ количество компьютеров	1/11
	Компьютеризированные места учителя	7
	Принтеры	8
	Проекторы	7

	Интерактивная доска	2
	Цифровой фотоаппарат	1
	Музыкальная система	1
	МФУ	7
	Цифровой микроскоп	1
	Перворобот	1
	Мультимедийное устройство	1

Дошкольные группы расположены в отдельно стоящем здании. Территория имеет ограждение, озеленена зелеными насаждениями. Групповые помещения оснащены мебелью и игровым оборудованием. Часть мебели требует замены.

Выводы по разделу: В школе создаются условия для реализации основной образовательной программы. Материально-техническая база образовательного учреждения требует обновления, так как основная доля компьютерной техники приобретена в 2007 году и ранее. Разработан план по созданию безбарьерной среды.

Внутренняя система оценки качества образования

Под качеством образования понимается характеристика системы общего образования школы, отражающая степень соответствия достигаемых результатов деятельности школы нормативным требованиям, социальному заказу, сформированному потребителями образовательных услуг.

Оценка качества образования подразумевает определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия ресурсного обеспечения образовательного процесса и его использования, образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

Деятельность по оценке качества образования в школе в 2023 году организовывалась на основании Положения о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО) и в соответствии с Планами ВСОКО на 2022/23 и 2023/2024 учебные годы.

Внутренняя система оценки качества образования школы ориентирована на решение следующих задач:

- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в школе для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательной деятельности и достижение планируемых результатов;
- максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования как на этапе планирования достижения образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательной деятельности по достижению соответствующего качества образования. Основными направлениями и целями оценочной деятельности в школе являются:
- оценка образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения как основа их промежуточной и итоговой аттестации, а также основа процедур внутреннего мониторинга образовательной организации, мониторинговых исследований муниципального, регионального и федерального уровней;
- оценка результатов деятельности педагогических кадров как основа аттестационных процедур;
- оценка результатов деятельности образовательной организации как основа аккредитационных процедур.

Объектами процедуры оценки качества образовательных результатов обучающихся являются:

- личностные результаты;
- метапредметные результаты;
- предметные результаты;
- участие и результативность в школьных, муниципальных и других предметных

олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;

- анализ результатов дальнейшего трудоустройства выпускников.

Основными процедурами оценки образовательных достижений обучающихся являются: стартовая и входная диагностики, текущая и тематическая оценка, портфолио, внутришкольный мониторинг образовательных достижений, промежуточная и итоговая аттестацию обучающихся.

Содержание процедуры оценки качества условий образовательной деятельности включает в себя:

- исследование удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательного процесса и качеством условий;
- программно-информационное обеспечение, наличие школьного сайта, регулярное пополнение и эффективность его использования в учебном процессе; оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
- обеспеченность методической и учебной литературой;
- диагностику уровня тревожности обучающихся 1-х 5-х и 10-х классов в период адаптации;
- оценку количества обучающихся на всех уровнях образования и сохранения контингента обучающихся;
- оценку кадровых условий реализации образовательной программы (аттестация педагогов, готовность к повышению педагогического мастерства, знание и использование современных методик и технологий, подготовка и участие в качестве экспертов ЕГЭ, ОГЭ, аттестационных комиссий, жюри, участие в профессиональных конкурсах);
- использование социальной сферы микрорайона и города.

Основными методами оценки качества условий образовательной деятельности являются экспертиза, мониторинг, анализ и анкетирование.

Система мониторинга оценки качества образования в 2023 году

Во внутренней системе оценки качества образовательной деятельности школы можно выделить несколько ключевых моментов:

1. Оценка учебных достижений обучающихся. Она состоит из следующих этапов:

- Вводный контроль проводится в начале учебного года и имеет констатирующий характер. Анализ результатов дает возможность провести коррекцию КТП, выбрать адекватную методику и технологию обучения, способы мотивации ученика, организовать дополнительные занятия.

- Система контрольных срезов, которые проводятся 4 раза в год через равные промежутки времени, в середине четвертей. Цель – установление фактического уровня обученности обучающихся за определенный промежуток времени. Методики проводимых срезов не меняются, чтобы возможно было сравнение результатов. Все контрольные материалы предусматривают три уровня усвоения материала: базовый, повышенный и высокий. Разработкой таких тестов/контрольных работ занимается группа педагогов в рамках школьного методического объединения.

- Образовательный рейтинг по итогам учебных четвертей. Цель – промежуточная оценка деятельности ученика и учителя

- Рейтинг по результатам промежуточной и итоговой аттестации. Цель - итоговая оценка деятельности ученика и учителя. Особое внимание уделяется независимой оценке учебных достижений – это результаты ВПР, ОГЭ, ЕГЭ. Для подготовки к ВПР, ОГЭ, ЕГЭ разработана система мероприятий по изучению нормативных документов, рассмотрению вариантов прошлых лет, отработке демонстрационных вариантов с сайтов ФИПИ, СтатГрад, тренингу по заполнению бланков, проведению тренировочных диагностических работ. Мы считаем, что основной вклад в подготовку к ОГЭ, ЕГЭ вносят учителя основной школы, именно здесь мы видим проблемы и думаем о возможностях их решения. Важно не только зафиксировать состояние образовательной деятельности в школе, но и проследить ее динамику. Для этого результаты контрольных срезов, четвертей, экзаменов вносятся в таблицы, из которых возможно с помощью графиков и диаграмм получать наглядную информацию об изменениях результатов конкретных обучающихся, классов и деятельности педагогов.

2. Рейтинг общественной активности обучающихся. По определенной разработанной шкале оценивается участие классов во всех мероприятиях. Итоги подводятся к концу четверти, полугодия, года. Все критерии являются открытыми и заранее известными. По результатам рейтинга выявляются победители общешкольного проекта общественной активности обучающихся «Успех года». Здесь же учитываются результаты Портфолио обучающихся и Портфолио классов.

3. Рейтинг профессионального мастерства учителя. Портфель профессиональных достижений педагога состоит из нескольких разделов:

- информационная карта профессионализма педагога (основные сведения об образовании, стаже, категории, ученой степени и т.д.);

- качество образовательной деятельности (количество выпускников, медалистов, продолживших обучение в вузах по профилю, результаты участия обучающихся в

олимпиадах, конкурсах, фестивалях по предмету, результаты обученности учеников, динамика состояния здоровья обучающихся);

- профессиональное саморазвитие (курсы повышения квалификации, уровни инновационной и информационно-коммуникационной компетенций, посещение обучающих и проблемных семинаров);

- инновационный/апробационный педагогический опыт (участие в творческих конкурсах, обобщение педагогического опыта, публикации, методические разработки, авторские программы).

Каждый раздел оценивается определенным количеством баллов и в результате выстраивается рейтинг учителей ШМО, что способствует мотивации и стимулированию творческой активности, планированию индивидуальной системы методической работы, введению принципа ответственности за результаты работы, дифференцированному распределению стимулирующих выплат.

В основу внутренней системы оценки качества образования школы положены следующие принципы:

- приоритет управления – это нацеленность результатов внутренней оценки качества образования на принятие управленческого решения.

- целостность – это единый последовательный процесс внутренней оценки качества образования, экспертизы соответствия муниципальным нормативам показателей качества образовательного учреждения, принятия управленческого решения.

- оперативность – это сбор, обработка и представление информации о состоянии и динамике качества образования для оперативного принятия управленческого решения.

- информационная открытость – доступность информации о состоянии и динамике качества образования.

Структура, формат собираемых данных, порядок сбора информации определяются циклограммой сбора информации. Основными информационными источниками для независимой оценки качества работы школы являются - государственная итоговая аттестация выпускников; мониторинговые исследования достижений обучающихся по отдельным предметам на различных уровнях обучения, направлениям деятельности дополнительного образования детей; социологические исследования в системе образования; данные государственной образовательной статистики и ведомственной статистики; материалы открытых источников; процедуры текущего контроля организаций (АлтГУ, АКИАЦ и т.д.); процедуры профессиональной аттестации педагогических работников организаций, оказывающих образовательные услуги (АИРО имени А.М. Топорова); профессиональные конкурсы; данные федеральных мониторингов качества образования; данные международных исследований качества образования (PISA, PIRLS, TIMSS и др.); результаты мониторинговых исследований, интернет-опросов, направленных на изучение общественного мнения о качестве работы школы. При независимой оценке качества работы школы основными методами установления фактических значений показателей являются наблюдение, опрос, экспертиза, иные методы исследования.

В школе введена и активно действует автоматизированная система «Сетевой Регион. Образование», что позволило осуществлять внутренний мониторинг качества образования.

Задачи системы образования Программы развития на 2024 год

- Развитие современных механизмов и технологий образования через обновление материально-технического обеспечения образовательного процесса;
- Внедрение современных механизмов и технологий воспитания гармонически развитой личности (Педагогам школы повышать качество проведения уроков, внеурочной деятельности, внеклассных мероприятий, используя современные образовательные технологии и ЦОК);
- Соблюдение требования комплексной безопасности (в рамках воспитательной работы особое внимание уделить построению единой системы военно-патриотического воспитания);
- Осознание обучающимися значимости семьи в жизни любого человека;
- Организация работы проектной лаборатории, осуществляющей деятельность по разработке и реализации в школе проектов в области цифрового образования;
- Совершенствование системы управления педагогическими кадрами в контексте реализации образовательных инноваций и обеспечения карьерного роста и профессионального развития педагога (Педагогическим работникам транслировать свой опыт работы использования ЦОК и использования цифровых образовательных платформ на заседаниях ШМО, научно-методическом и педагогическом советах);
- Совершенствование системы управления качеством образования в школе для обеспечения необходимых условий качественного образования;
- Личностное развитие школьников, проявляющееся:
 - в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей;
 - в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям;
 - в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике.

**Показатели
деятельности МКОУ «Малышево-Логовская СШ» за 2023 год,
подлежащему самообследованию**

№ п/п	Показатели	Единица измерения	2023
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность учащихся	чел.	101
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	чел.	37
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	чел.	61
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	чел.	3
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	чел./%	27/ 28%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл	4
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл	3
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл	51
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике (профильная)	балл	нет
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	чел./%	0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших не-	чел./%	4/40%

	удовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса		
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	чел./%	0
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	чел./%	0
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	чел./%	0
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 кл.	чел./%	0
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	чел./%	1/10%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	чел./%	0
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	чел./%	29/29%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров	чел./%	6/6%

	олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:		
1.19.1	Регионального уровня	чел./%	1./1%
1.19.2	Федерального уровня	чел./%)	0
1.19.3	Международного уровня	чел./%	0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	чел./%	3/3%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	чел./%	0
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	чел./%	0 человек/ %
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	чел./%	0 человек
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	чел.	12
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	чел./%	7/58%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	чел./%	7/58%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	чел./%	5/42%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих	чел./%	5/42%

	среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников		
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	чел./%	10/83%
1.29.1	Высшая	чел./%	5/42%
1.29.2	Первая	чел./%	5/42%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	чел./%	
1.30.1	До 5 лет	чел./%	1/8%
1.30.2	Свыше 30 лет	чел./%	1/8%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	чел./%	1/8%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	чел./%	1/8%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	чел./%	12/100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образова-	чел./%	12/100%

	тельных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников		
2.	Инфраструктура		
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,32
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	единиц	0,61
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в т.ч.	да/нет	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет	да
2.4.2	С медиатекой	да/нет	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	Да/нет	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	Чел./%	100/100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв.м	25,3

Показатели деятельности дошкольных групп МКОУ « Малышево-Логовская СШ» Волчихинского района Алтайского края, подлежащей самообследованию

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе	33
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	33
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной организации	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	3
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 лет до 8 лет	30
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	33
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0
1.5.3	По присмотру и уходу	0
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника день	9
1.7	Общая численность педагогов	4
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	0
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	0

1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	4/100
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	4/100
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена	
	квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.8.1	Высшая	0
1.8.2	Первая	0
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	2
1.9.2	Свыше 30 лет	0
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации /профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников.	4\100
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе	4/100
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	4/33

1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	Нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре	Нет
1.15.3	Учителя-логопеда	Нет
1.15.4	Логопеда	Нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	Нет
1.15.6	Педагога-психолога	Нет
2	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника кв. м 2	15.1/1
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов 1. деятельности воспитанников кв. м	486 кв.м
2.3	Наличие физкультурного зала	Да
2.4	Наличие музыкального зала	Нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую	Да

