

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«МАЛЫШЕВО-ЛОГОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»  
ВОЛЧИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**ПРИКАЗ №146-од**

с.Малышев Лог

**01.09.2023 г.**

**Об утверждении Порядка регламентации  
и оформления отношений МКОУ «Малышево-Логовская СШ»  
и родителей (законных представителей) обучающихся,  
нуждающихся в длительном лечении, а также  
детей-инвалидов в части организации обучения  
по основным общеобразовательным программам на дому**

В соответствии со статьей 41 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", статьей 19 Федерального закона от 24.11.1995 N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки Алтайского края 36-П от 12.07.2022г. «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений краевой государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских учреждениях»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Отменить действие Положения о надомном обучении учащихся МКОУ «Малышево-Логовская СШ», утвержденного Приказом №131-од от 01.09.2016г.
2. Утвердить «Порядок регламентации и оформления отношений МКОУ «Малышево-Логовская СШ» и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому» (Приложение 1).
3. Разместить утвержденное Положение на официальном сайте школы.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Н.П.Ермакова

**Порядок  
регламентации и оформления отношений МКОУ «Малышево-Логовская СШ» и  
родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном  
лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным  
общеобразовательным программам на дому**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм регламентации и оформления отношений МКОУ «Малышево-Логовская СШ» и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательную организацию, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому. (далее - Порядок).

1.2. Обучение обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов на дому и в медицинских организациях осуществляется по основным общеобразовательным программам, в том числе адаптированным образовательным программам дошкольного образования, образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Учебная нагрузка при обучении обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов на дому по образовательным программам дошкольного образования устанавливается в астрономических часах, по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе адаптированным, - в академических часах.

Объем учебной нагрузки при обучении обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов на дому по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования устанавливается в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего, среднего общего образования.

При формировании индивидуального учебного плана для обучения обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, обучающихся на дому, в него включаются часы индивидуальных занятий по учебному предмету с педагогическими работниками, часы внеурочной деятельности с педагогическими работниками и учебные часы, отведенные на самостоятельное изучение обучающимся, нуждающимся в длительном лечении, ребенком-инвалидом учебного предмета с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Участниками отношений при организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому являются:

✓ обучающиеся, нуждающиеся в длительном лечении (дети, находящиеся на лечении 21 день и более);

- ✓ дети-инвалиды;
- ✓ родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, родители (законные представители) детей-инвалидов (далее - родители (законные представители));
- ✓ МКОУ «Малышево-Логовская СШ» (далее – Школа);
- ✓ педагогические работники;

1.3. Основанием для организации обучения обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов на дому являются обращение в письменной форме родителей (законных представителей) и заключение медицинской организации.

1.4. Образовательная организация обеспечивает обучение детей, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов на дому, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий, с учетом рекомендаций медицинской организации или психолого-медико-педагогической комиссии, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида (при наличии).

1.5. В целях организации обучения обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов по основным общеобразовательным программам на дому образовательная организация:

- ✓ издает распорядительный акт об организации обучения на дому в течение трех дней со дня представления родителем (законным представителем) документов, указанных в пункте 1.5 настоящего Порядка;

- ✓ разрабатывает и утверждает индивидуальный учебный план в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, примерными основными образовательными программами с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей обучающихся и согласовывает его с родителями (законными представителями);

- ✓ утверждает расписание учебных занятий и согласовывает его при обучении на дому с родителями (законными представителями);

- ✓ предоставляет обучающемуся бесплатно учебники и учебные пособия, иную учебную литературу, дидактические, игровые пособия, имеющиеся в библиотеке образовательной организации, на время обучения;

- ✓ обеспечивает специалистами из числа педагогических работников образовательной организации;

- ✓ оказывает обучающемуся психолого-педагогическую помощь, необходимую для освоения основных общеобразовательных программ;

- ✓ осуществляет безвозмездное психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей);

- ✓ привлекает при необходимости специалистов организаций, осуществляющих реабилитационную деятельность, и их структурных подразделений;

- ✓ осуществляет контроль за проведением учебных занятий педагогическими работниками, осуществляющими обучение на дому, выполнением учебных программ и качеством обучения;

- ✓ осуществляет промежуточную, итоговую и государственную итоговую аттестацию обучающихся, получающих образование по основным образовательным программам

на дому.;

✓ выдает обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, документ об образовании (за исключением обучающихся по образовательным программам дошкольного образования).

1.6. Обучающимся по основным общеобразовательным программам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, НУЖДАЮЩИХСЯ В ДЛИТЕЛЬНОМ ЛЕЧЕНИИ, ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ ПО ОСНОВНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НА ДОМУ**

2.1. Обучающиеся принимаются на обучение на дому по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)), выраженного в письменном заявлении на имя директора Школы об организации обучения их ребенка на дому по рекомендованной психолого-медико-педагогической комиссией программе на период, рекомендованный в заключении (медицинской справке) медицинской организации.

2.2. Для организации обучения обучающегося на дому его родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) представляют в Школу следующие документы:

- заявление об организации обучения на дому по адаптированной основной общеобразовательной программе (образец заявления представлен в приложении 1);
- заключение медицинской организации (медицинскую справку) с рекомендацией обучения по основным общеобразовательным программам на дому с указанием периода такого обучения;
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

2.3. На основании заявления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) и представленного пакета документов в Школе издается приказ об организации обучения обучающегося на дому.

2.4. Между Школой и родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) заключается договор об оказании образовательных услуг, в котором указывается срок его действия (образец договора представлен в приложении 3).

2.5. Обучение на дому организуется в 3-х дневный срок с момента представления родителем(ями) (законным(ми) представителем(ями)) пакета документов.

2.6. Действие договора ограничивается сроками заключения медицинской организации (медицинской справки) и не может превышать 1 учебный год.

2.7. Для пролонгации организации обучения обучающегося на дому его родитель(и) (законный(е) представитель(и)) ежегодно на начало очередного учебного года представляют письменные заявления и заключение медицинской организации (медицинскую справку) с рекомендацией обучения по основным общеобразовательным программам на дому с указанием периода такого обучения.

Если медицинское заключение выдано менее, чем на учебный год, то для его пролонгации предоставляется новое заключение с указанием периода.

2.8. При непредоставлении родителем(ями) (законным(ми) представителем(ями)) пролонгированного заключения медицинской организации

(медицинской справки) обучение обучающегося Школой организовывается в составе класса, в контингент которого он зачислен.

2.9. Досрочное прекращение обучения обучающегося на дому возможно по инициативе родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) обучающегося на основании заявления.

2.10. Организация обучения обучающихся на дому осуществляется педагогическими работниками Школы или нескольких ОО посредством сетевой формы реализации образовательных программ.

2.11. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся на дому определяются адаптированной основной общеобразовательной программой, индивидуализируемой в виде индивидуального учебного плана или специальной индивидуальной программы развития при реализации соответствующего варианта АООП (далее - СИПР).

2.12. Для обучения обучающихся на дому Школой разрабатывается индивидуальный учебный план/СИПР, календарный учебный график и индивидуальное расписание занятий.

Индивидуальный учебный план/СИПР разрабатывается психолого- педагогическим консилиумом Школы с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ОВЗ/федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)/ федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, отражает все обязательные предметные области соответствующего уровня образования, учебные предметы и обязательные курсы коррекционно-развивающей области с учетом индивидуальных особенностей конкретного учащегося на дому.

2.13. Индивидуальный учебный план/СИПР обучающегося содержит часы, отведенные на обязательные занятия педагогических работников с обучающимся, на обучение с использованием дистанционных и/или электронных образовательных технологий (при организации такого формата образования) и самоподготовку обучающихся.

В индивидуальном учебном плане/СИПР представлены: перечень учебных предметов и/или коррекционных курсов, доступных обучающемуся для освоения, с указанием количества часов, объема недельной образовательной нагрузки обучающегося, часов, предусмотренных на внеурочную деятельность, а также общего объема недельной нагрузки.

2.14. Индивидуальный учебный план/СИПР обучающегося на дому согласовывается с его родителем(ями) (законным(и) представителем(ями) и утверждается директором Школы.

2.15. Расписание занятий составляется Организацией с учетом мнения родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) обучающегося. Расписание занятий утверждается директором Школы.

2.16. Освоение адаптированной основной общеобразовательной программы, в том числе отдельной ее части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы, сопровождается текущей, промежуточной аттестацией, проводимой в формах, определенных учебным планом и положением о промежуточной аттестации Школы.

2.17. Персональные данные обучающихся на дому, данные об их успеваемости за четверть, полугодие, а также о переводе из класса в класс и выпуске из школы вносятся в журнал (электронный журнал) соответствующего класса Школы.

2.18. Контроль за своевременным проведением индивидуальных занятий на дому осуществляет классный руководитель, за реализацией индивидуального учебного плана/СИПР - заместитель директора по УВР.

2.19. Деятельность по социализации обучающегося на дому, воспитательную деятельность, связь с его родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) осуществляет классный руководитель класса, в контингенте которого состоит обучающийся.

2.20. Государственная итоговая аттестация обучающихся на дому по адаптированным образовательным программам основного общего образования для обучающихся с ОВЗ

проводится в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. N 189/1513; по адаптированным образовательным программам среднего общего образования для обучающихся с ОВЗ проводится в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. N 190/1512.

2.21. Итоговая аттестация обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) проводится в соответствии с письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 19 мая 2020 г. N ДГ- 493/07 "О проведении итоговой аттестации лиц с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)".

Итоговая аттестация обучающихся по СИПР осуществляется на основе анализа результатов текущих аттестаций последнего года обучения и данных промежуточных аттестаций за последние три года обучения и представлена развернутой характеристикой обучающегося, отражающей сформированность его жизненных компетенций.

2.22. Выпускникам, обучавшимся на дому, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, Школой выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования; выпускникам, обучавшимся на дому, успешно прошедшим итоговую аттестацию - свидетельство об обучении.

2.23. При отсутствии медицинских противопоказаний и по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся обучение на дому может осуществляться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также с посещением обучающимся образовательной организации. Возможны следующие формы организации образовательного процесса:

1. по месту проведения -

- на дому, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий;
- в медицинских организациях;
- смешанное;
- в образовательной организации.

2.24. Индивидуальное обучение детей на дому предоставляется в объеме:

начальное общее образование – не менее 10 часов неделю;

основное общее образование – не менее 10 часов в неделю;

среднее общее образование – не менее 10 часов в неделю.

2.25. В случае болезни педагогического работника заместитель руководителя по УВР производит замещение учебных занятий с обучающимся на дому с целью выполнения индивидуального учебного плана.

В случае болезни обучающегося на дому педагогический работник с целью выполнения индивидуального учебного плана проводит пропущенные учебные занятия в дополнительное время по согласованию с заявителем.

### **3. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

1. Школа:

- предоставляет обучающимся на дому на время обучения бесплатно учебники/учебные пособия, художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Школы;

- обеспечивает реализацию индивидуального учебного плана/СИПР обучающимся на дому, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- обеспечивает реализацию индивидуального учебного плана обучающимся на дому в

части психолого-педагогического сопровождения, коррекции и развития/реализацию СИПР;

- создает условия обучающимся на дому для их участия в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования;

- осуществляет промежуточную аттестацию и перевод обучающихся на дому в следующий класс;

- оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям) обучающихся на дому;

## 2. Родитель(и) (законный(е) представитель(и)) обучающегося:

- обеспечивают допуск педагогического(их) работника(ов) к обучающемуся на занятие (см. п.2.24.1),

- создают условия для проведения учебных занятий, в том числе организуют рабочее место (см. п.2.24.1);

- обеспечивают присутствие взрослого члена семьи (старше 18 лет) в момент проведения учебных занятий на дому (см. п.2.24.1);

- контролируют выполнение обучающимся домашних заданий;

- своевременно, в течение дня, информируют педагога/классного руководителя о необходимости отмены занятий по случаю болезни обучающегося на дому и возможности их возобновления.

## 3. Педагогические работники:

- организуют учебный процесс в соответствии с календарным учебным графиком (календарно-тематическим планированием при обучении по СИПР), индивидуальным учебным планом, расписанием занятий;

- своевременно заполняют электронный журнал, отражают в нем проведенные занятия, успеваемость;

- своевременно заполняют табель учета рабочего времени;

- вовлекают обучающегося по согласованию с его родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) в воспитательные и иные мероприятия, проводимые Школой.

## 4. Документы, регламентирующие обучение на дому

- заявление родителей,

- заключение медицинской организации,

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии,

- договор об оказании образовательных услуг,

- приказ Школы,

- индивидуальный учебный план или СИПР,

- календарный учебный график,

- индивидуальное расписание занятий.

Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения.

\_\_\_\_\_  
Директору МКОУ «Мальшево-Логовская СШ»

\_\_\_\_\_  
ФИО заявителя  
проживающей(го) по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
контакты: телефон \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Заявление

Прошу Вас организовать моему ребенку \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*ФИО ребенка*  
\_\_\_\_\_, года рождения, обучающейся (муся) \_\_\_\_\_ класса,  
обучение на дому по адаптированной основной общеобразовательной программе в  
соответствии с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
дата, реквизиты заключения психолого-медико-педагогической комиссии  
по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ на основании медицинского  
заключения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
реквизиты медицинского заключения, название медицинской организации

С нормативными документами по организации обучения на дому,  
индивидуальным учебным планом/СИПР, индивидуальным расписанием занятий  
ознакомлен(а).

Обязуюсь создать условия для проведения учебных занятий, в том числе  
организовать рабочее место, обеспечить присутствие взрослого члена семьи во  
время проведения занятий в соответствии с расписанием.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
*подпись/расшифровка*

Договор  
об оказании образовательных услуг обучающемуся,  
нуждающемуся в длительном лечении, ребенку-инвалиду  
в части организации обучения по основным образовательным  
программам начального общего, основного общего, среднего  
общего образования на дому

\_\_\_\_\_ (место заключения договора)

\_\_\_\_\_ (дата заключения договора)

\_\_\_\_\_ (полное наименование образовательной организации)  
(далее - Образовательная организация) на основании лицензии № \_\_\_\_\_,  
выданной \_\_\_\_\_,  
(наименование органа, выдавшего лицензию)  
и свидетельства о государственной аккредитации № \_\_\_\_\_ в лице  
директора \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя и отчество руководителя образовательной организации)  
действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) обучающегося)  
(далее - Представитель), действующий как законный представитель

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество обучающегося, дата рождения)  
(далее - Обучающийся), с другой стороны (далее - Стороны), заключили  
настоящий договор о нижеследующем.

## 1. Предмет договора

1.1. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся, нуждающемуся в длительном лечении (ребенку-инвалиду), образовательных услуг в части организации обучения по основным образовательным программам на дому (в медицинской организации).

## 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Образовательная организация обязана:

2.1.1. Предоставить Обучающемуся образовательные услуги по

\_\_\_\_\_ на дому, соответствующие обучению в \_\_\_\_\_  
классе.

2.1.2. Образовательные услуги оказываются по адресу:

\_\_\_\_\_ (адрес места проживания обучающегося)

Образовательные услуги оказываются в соответствии с индивидуальным учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием учебных занятий, разрабатываемыми Образовательной организацией.

2.1.3. Предоставить Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, иную учебную литературу, дидактические, игровые пособия, имеющиеся в библиотеке Образовательной организации.

2.1.4. Обеспечить специалистами из числа педагогических работников

Образовательной организации.

2.1.5. Оказывать Обучающемуся психолого-педагогическую помощь, необходимую для освоения основной общеобразовательной программы.

2.1.6. Привлекать при необходимости специалистов организаций, осуществляющих реабилитационную деятельность, и их структурных подразделений.

2.1.7. Предоставить Обучающемуся возможность принимать участие во внеклассных мероприятиях, проводимых Образовательной организацией.

2.1.8. Осуществить промежуточную (итоговую, государственную итоговую) аттестацию Обучающегося с учетом особенностей проведения государственной итоговой аттестации лиц с ограниченными возможностями здоровья, предусмотренной действующим законодательством.

2.1.9. Выдать Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, документ об образовании.

2.1.10. Выдать Обучающемуся соответствующий документ об освоении обязательных компонентов программ общего образования (за класс, за освоенные учебные предметы) в случае перевода Обучающегося из Образовательной организации до завершения им обучения в полном объеме, предусмотренном настоящим договором.

2.1.11. Информировать Представителя о результатах текущего контроля за успеваемостью Обучающегося и результатах промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.1.12. Осуществлять безвозмездное психолого-педагогическое консультирование Представителя.

2.1.12. Осуществлять контроль за работой педагогических работников, которые осуществляют обучение Обучающегося на дому (в медицинской организации).

2.2. Представитель обязан:

2.2.1. Осуществлять взаимодействие с Образовательной организацией по обучению Обучающегося, осуществлять контроль за систематической подготовкой Обучающимся домашних заданий, обеспечивать своевременную ликвидацию Обучающимся академической задолженности, являться в Образовательную организацию по приглашению педагогических работников или администрации Образовательной организации.

2.2.2. Выполнять положения Устава Образовательной организации, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Образовательной организации, содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения.

2.2.3. Обеспечить выполнение Обучающимся домашних заданий по каждому учебному предмету в рамках реализуемой основной общеобразовательной программы и предоставление их педагогическим работникам.

2.2.4. Обеспечить необходимые условия для организации образовательного процесса Обучающегося, включая организацию рабочего места Обучающегося и педагогического работника и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрастнo-психологическим особенностям и потребностям Обучающегося.

2.3. Представитель имеет право:

2.3.1. На получение в доступной форме информации о результатах освоения Обучающимся основной общеобразовательной программы.

2.3.2. На получение в Образовательной организации консультаций по вопросам обучения и воспитания Обучающегося.

### 3. Срок действия договора

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ г.

#### 4. Дополнительные условия

4.1. Все изменения к настоящему договору оформляются в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему договору, которые подписываются уполномоченными представителями Сторон и являются неотъемлемой частью настоящего договора.

4.2. Настоящий договор может быть расторгнут в следующих случаях:

- 1) при изменении формы обучения;
- 2) в случае истечения срока действия заключения врачебной комиссии медицинской организации о необходимости получения общего образования Обучающимся на дому (в медицинской организации);
- 3) в случае ликвидации Образовательной организации;
- 4) в случае отчисления Обучающегося из Образовательной организации по инициативе Представителя;
- 5) при подтвержденном соответствующими результатами аттестации освоении Обучающимся основной общеобразовательной программы, являющейся предметом договора.

4.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится в Образовательной организации, другой - у Представителя.

#### 5. Реквизиты и подписи Сторон

Образовательная организация	Представитель
<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
<i>(полное наименование образовательной организации)</i>	<i>(Ф.И.О.)</i>
<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
<i>(юридический адрес)</i>	<i>(паспортные данные)</i>
<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
<i>телефон, факс</i>	<i>адрес места жительства, контактный телефон</i>
<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
<i>Подпись</i>	<i>подпись</i>
<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

М.П.

"Согласовано"

"Утверждаю"

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_  
Руководитель О.О.  
\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

Индивидуальный учебный план  
на \_\_\_\_\_уч. год

обучающегося \_\_\_\_\_класса \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
название адаптированной основной общеобразовательной программы в соответствии с  
заключением психолого-медико-педагогической комиссии

Предметные области	Учебные предметы	Кол-во часов в неделю		Всего:
Обязательная часть				
Итого:				
Часть, формируемая участниками образовательных отношений				
Внеурочная деятельность:				
Коррекционно-развивающая область				
Итого:				
Внеурочная деятельность				
Другая внеурочная деятельность				

С учебным планом ознакомлен(а)/согласовываю

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
подпись/Ф.И.О. Законного представителя Обучающегося

